



Inbjudan
2020-05-18











Upphandlande organisation

Sundbybergs kommun
Josefine Ekholm (upphandlare)

Upphandling

LOV Familjerådgivning
SAN-0175/2017 refnr: 2017-150
Sista ansökansdag: 2028-01-24 00:00

Symbolförklaring

 Texten ingår i annonsen	 Texten ingår i kvalificeringen
 Texten kommer att ingå i avtalet	 Texten kommer att publiceras i avtalskatalogen
 Texten/frågan innehåller krav som måste uppfyllas	 Texten/frågan innehåller ESPD-krav
 Frågan är viktad och ingår i utvärderingen	 Frågan ställs endast upplysningsvis
 Frågan besvaras av upphandlaren	 Frågan är markerad för särskild uppföljning

3. 3. Krav på tjänst

3.1 Uppdragsbeskrivning

Rådgivningen innebär:

- En verksamhet som består av samtal i syfte att bearbeta samlevnadskonflikter i parförhållanden.
- Erbjuda par som frivilligt söker hjälp för att lösa olika typer av relationsproblem.
- Att i möjligaste mån lösa samlevnadskonflikter och leda till en positiv förändring av relationen.

Valfrihetssystemet avser den familjerådgivning som kommunerna är skyldiga att tillhandahålla enligt i 5 kap. 3 § socialtjänstlagen (SoL).

Familjerådgivningsverksamhet har en absolut sekretess. Den absoluta sekretessen får brytas, och en anmälningsskyldighet finns, om familjerådgivaren i sin verksamhet får kännedom om att ett barn utsätts för brott, som psykisk eller fysisk misshandel, bevittnar våld eller utsätts för sexuella övergrepp.

Omfattning:

Ett rådgivningstillfälle i detta uppdrag innefattar 90 minuter samtal med klienter och 30 minuter för- och efterarbete (dvs. totalt 2 timmar).
Egenavgiften är 250 SEK per rådgivningstillfälle

Familjerådgivningen skiljer sig från familjeterapi främst i fråga om behandlingens djup och längd. Antalet rådgivningssamtal i detta uppdrag är begränsat till sju tillfällen. Om behovet av insats överskrider eller beräknas överskrida sju tillfällen är det inte att betrakta som familjerådgivning i den mening som avses i detta uppdrag. Familjerådgivarna ska då hänvisa till andra insatser, såsom lokal socialtjänst, regionens öppenvård eller annan adekvat insats

Digital rådgivning

Familjerådgivning ska i första hand genomföras på plats. Sundbybergs stad godkänner dock digital familjerådgivning när så är uppenbart lämpligt. Förutsättningen för digital familjerådgivning genomförs är att gällande lagar och föreskrifter avseende informationssäkerhet och personuppgiftshantering efterlevs samt att absolut sekretess upprätthålls. Ange om familjerådgivningssamtal genomförts digitalt på fakturan.

3.2 Kompetens

Uppdraget ska utföras av personal med adekvat utbildning och dokumenterad erfarenhet inom området dock minst:

Grundkompetens: Socionomexamen, eller motsvarande högskoleutbildning med beteendearikning, med vidareutbildning samt flerårig erfarenhet av psykosocialt behandlingsarbete. Lämpliga vidareutbildningar kan vara grundläggande psykoterapiutbildning, familjeterapiutbildning eller

Nyanställd familjerådgivare ska få 60 timmars individuell introduktionshandledning av en erfaren kollega. Detta är ett effektivt sätt att förmedla en förtrogenhetskunskap om det specifika i familjerådgivningens metodik. Efter avslutad introduktionshandledning ska familjerådgivaren fortsättningsvis ha regelbunden handledning, vilket är en nödvändig förutsättning för att kunna bedriva professionellt behandlingsarbete och utveckla kompetens och metodik. För att utveckla specialiteten är det nödvändigt med relevant vidareutbildning inom områden som psykoterapi, familjeterapi, sexologi, grupp- och handledningsteori och psykosocialt behandlingsarbete. Dokumentation av detta ska finnas och lämnas om staden begär detta under kontraktstiden.

Erfaren familjerådgivare ska förutom ovanstående krav på familjerådgivare:

- ha arbetat som familjerådgivare under minst 5 år med minst 75% tjänstgöringsgrad.
- ha relevant vidareutbildning på minst 30 poäng.
- ha gått i terapi själv i 50 timmar eller i gruppterapi i 120 timmar.
- ha fått handledning i minst 200 timmar, inklusive 60 timmars individuell introduktionshandledning.

3.2.1 Organisation

Sökande ska beskriva sin organisation. För att säkerställa kontinuitet i rådgivningen krävs att leverantören i sin organisation har minst fyra familjerådgivare varav minst två erfarna familjerådgivare. (se ovan kompetens). CV ska bifogas för att styrka detta.

Både män och kvinnor ska finnas representerade.

Staden ska informeras om offererade familjerådgivare byts ut för att säkerställa att familjerådgivaren har den kompetens som krävs.

a. Beskriv Organisation

Fritext

Familjerådgivning



b. Bifoga CV för erfaren familjerådgivare

Familjerådgivning



c. Bifoga CV för erfaren familjerådgivare

Familjerådgivning



d. Bifoga CV för familjerådgivare 3

Bifogad fil

Familjerådgivning



e. Bifoga CV för familjerådgivare 4

Familjerådgivning



Bifogad fil

3.3 Arbetssätt

Familjerådgivningens syfte är att i möjligaste mån lösa samlevnadskonflikter och leda till en positiv förändring av relationen.

Sökande ska i sin ansökan beskriva huvudsakligt arbetssätt för att inom ramen för uppdraget uppfylla efterfrågat syfte.

Beskriv ert huvudsakliga arbetssätt för att uppfylla efterfrågat syfte:

Familjerådgivning



Fritext

3.4 Tillgänglighet

Rådgivningen ska vara tillgänglig för invånarna under normal kontorstid (08:00 - 17:00) samt kvällstid t.o.m. kl. 20:00 under minst en kväll i veckan. Rådgivningen får ha stängt under maximalt fyra veckor per år och ingen stängning får vara längre än två veckor i rad.

3.4.1 Lokaler

I syfte att erbjuda invånarna god geografisk tillgänglighet krävs att leverantören kan erbjuda ändamålsenliga lokaler inom 45 minuters restid med kollektivtrafik från Sundbybergs centrum. Den lokal som presenteras med kartfunktion på jämförelsetjänsten Hitta och jämför service ska vara anpassad på ett sådant sätt att den är tillgänglig för personer med fysisk funktionsnedsättning.

a. Ange adress till lokalen och huruvida lokalen uppfyller kravet på geografisk tillgänglighet

Familjerådgivning



Fritext

b. Ange en kort beskrivning av lokalerna samt hur den uppfyller kravet för personer med fysisk funktionsnedsättning

Familjerådgivning



Fritext

3.4.2 Väntetid

Väntetiden för nya klienter får inte överstiga mer än tre veckor. Om väntetiden överstiger tre veckor innebär det att uppdraget ej uppfyllts och utgör ett avtalsbrott som kan komma att beivras och hävning kan ske.

Accepteras

Familjerådgivning




Ja/Nej. Ja krävs

3.5 Marknadsföring

Leverantören ska vara Staden behjälplig vid upprättande av elektroniskt informationsmaterial på Stadens hemsidor o.dyl. Härutöver ska leverantören ha en egen "hemsida" dit Staden kan länka och där information till invånarna skalämnas. Samtliga leverantörer presenteras på Sundbybergs stads hemsidas jämförelsetjänst "Hitta och jämför service".

Accepteras

Ja/Nej. Ja krävs

Familjerådgivning 

3.6 Referenser

Sökande ska ha tillräcklig kompetens, förmåga och kapacitet för att kunna genomföra det uppdrag som upphandlingen avser samt erfarenheter av liknande uppdrag.

Som bevis ska den sökande redovisa minst 2 st referensuppdrag från det senaste tre åren, motsvarande denna upphandling, med tillhörande kontaktuppgifter.

Om sökande är nystartad gäller följande:

- för sökande som inte har haft några uppdrag alls ska två referenser lämnas för familjerådgivare i sökandes organisation.
- för sökande som endast haft ett uppdrag från en uppdragsgivare, ska den ena referensen avse sökande och den andra referensen familjerådgivare i sökandes organisation.

För de sökande som utfört uppdrag för Stadens räkning i enlighet med ovan angiven tidsperiod ska en av referenterna vara Staden.

Staden kan komma att kontakta referenserna för att se hur väl leverantören utfört tidigare uppdrag. Om staden inte lyckats få tag på någon av de angivna referenterna efter tre (3) försök per telefon eller e-post, kommer den sökande bli kontaktad för att se till att referenterna själv kontaktar Staden för referenstagning.

Det är därför viktigt att kontaktuppgifterna är aktuella och att angivna referenter informerats om sin roll. Uppdragen ska vara av sådan art att samtliga frågor kan besvaras av referenten.

Staden äger rätt att nyttja egna uppgifter om leverantören som dokumenterats i samband med leverantörsuppföljning efter tidigare utförda uppdrag år Staden.

3.6.1 Referensfrågor

Följande frågor kommer att ställas till referenterna.

- 1) Hur har företaget presterat när det gäller att hålla avtalade tider?
- 2) Hur har företaget presterat när det gäller hanteringen av fakturor?
- 3) Hur har utförandet av tjänsten/avtalet skett under avtalstiden?

Bra, dvs. uppfyllt på ett bra sätt

Ej bra, dvs. ej uppfyllt enligt överenskommelse alternativt förväntan

För att bli godkänd krävs betyg "Bra" anges på respektive fråga.

Får den sökande "Ej bra" på en fråga kommer den sökande att få avslag på sin ansökan.

a. För referent 1

- a) företag/organisation
- b) namn på kontaktperson
- c) telefonnummer och e-post till kontaktperson
- d) kort beskrivning av uppdraget
- e) tidpunkt (ååmmdd - ååmmdd)

Fritext

Familjerådgivning

**b. För referent 2**

- a) företag/organisation
- b) namn på kontaktperson
- c) telefonnummer och e-post till kontaktperson
- d) kort beskrivning av uppdraget
- e) tidpunkt (ååmmdd - ååmmdd)

Fritext

Familjerådgivning



3.7 Egenavgift och ersättning



Familjerådgivning kostar 250 kr per besök i egenavgift för paret/familjen. Avgiften tillfaller leverantören. Sent avbokat eller uteblivet besök kan debiteras paret/familjen men ersätts inte av staden.

Leverantören ersätts med 1400 kr exklusive egenavgiften. Ersättningen inkluderar alla kostnader som leverantören har för att genomföra familjerådgivning

~~Pris per rådgivningstillfälle 2 timmar (90 minuter samtal med klienter och 30 minuter för- och efterarbete)~~

~~Linjär skala. 1 400–800 kr~~

Familjerådgivning



100 p.