



Riktlinjer för anordnande av skolskjuts

Skolskjuts

Elever i förskoleklass, grundskola årskurs 1-9, i grundsärskola och gymnasiesärskola har enligt skollagen rätt till kostnadsfri skolskjuts om det behövs med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållanden, funktionsnedsättning eller annan särskild omständighet. Skolskjuts kan anordnas genom antingen allmän kollektivtrafik (SL-kort) eller särskilt anordnad skolskjuts (taxi). Kommunen tar beslut om i vilken form skolskjutsen ska anordnas utifrån bedömningsgrunderna.

1. Färdvägens längd

Färdvägens längd är den kortaste gång- eller cykelvägen till den av kommunen anvisade¹ skolan. I Sundbyberg har eleverna i grundskolan oftast gångavstånd till de kommunala skolorna. Det innebär att det generellt inte förekommer skolskjuts inom kommunen av det skälet. Vårdnadshavarna förutsätts svara för att eleven tränas på att klara sin skolväg på ett så säkert sätt som möjligt.

Elever i grundskolan kan erhålla skolskjuts om avståndet till "den anvisade skolan" är längre än:

- 3 kilometer om du går i förskoleklass – årskurs 3
- 4 kilometer om du går i årskurs 4 -6
- 5 kilometer om du går i årskurs 7-9

2. Trafikförhållanden

Trafikförhållanden grundas på vägens utformning, om det till exempel finns gång- eller cykelbana, trafiksignaler och övrig trafik. Vid ansökningar om skolskjuts där trafikförhållanden anges som grund, ska förvaltningen samråda med stadsmiljö- och serviceförvaltningen innan beslut fattas.

3. Elever med funktionsnedsättning

Skolskjuts kan beviljas för elever som på grund av sin funktionsnedsättning har påtagliga svårigheter med att ta sig själv mellan hem och skola. En individuell bedömning görs där man tar hänsyn till elevens funktionsnedsättning, färdvägens längd, trafikförhållanden eller annan särskild omständighet. Funktionsnedsättningen ska intygas med ett läkarintyg

¹ Anvisad skola är den skola som kommunen har anvisat till om man inte har gjort ett aktivt skolval eller inte fått plats på någon av sina önskade skolor. Elever som sökt och fått placering på en skola som ligger längre bort än kommunens riktlinjer för färdvägens längd är inte per automatik berättigade till skolskjuts.

eller likvärdig dokumentation. Vilken form av skolskjuts som är nödvändig ska utredas årligen med hänsyn till elevens funktionsnedsättning, ålder och utveckling.

4. Elever med tillfällig funktionsnedsättning

Elever som behöver skolskjuts för tillfällig skada, t.ex. benbrott, kan få ersättning från kommunens upphandlade försäkringsbolag. Det gäller elever i kommunal grundskola inom och utanför kommunen samt fristående skola. I sådana fall beställer vårdnadshavaren taxitransport efter kontakt med aktuellt försäkringsbolag.

5. Vårdnadshavarens ansvar utifrån val av skola

Väljer elevens vårdnadshavare att eleven ska gå i en annan skola än den som kommunen placerat eleven vid, har kommunen ingen skyldighet att anordna skolskjuts. I de fall då skolskjuts kan ske utan organisatoriska eller ekonomiska svårigheter ska kommunen även anordna skolskjuts i dessa fall.

Flyttar eleven inom kommunen, under sin skolgång, behöver ny ansökan om skolskjuts inkomma. Ansökan prövas utifrån den skola som eleven skulle ha placerats i efter flytten om vårdnadshavaren inte gjort något aktivt val. En elev som flyttar till en annan kommun har rätt att gå kvar hela läsåret på den skola där eleven påbörjat sin utbildning. Beslut om skolskjuts gäller inte när en elev blir folkbokförd i en annan kommun. En ansökan får istället ställas till den nya hemkommunen.

6. Resor inom undervisningens ram

Resor till aktiviteter inom undervisningens ram är inte skolskjuts. För sådana resor ansvarar rektorsenheten. Elever med beviljad skolskjuts kan ansöka om skolskjuts till praoplats efter kontakt med handläggare på kommunen.

7. Resor till och från fritids

Elever som har rätt till skolskjuts får åka till och från fritids upp till att de fyller 13 år. En individuell bedömning ska dock alltid göras.

8. Resor till och från korttidstillsyn och korttidsvistelse

För resor till korttidstillsyn och korttidsvistelse gäller överenskommelse mellan social- och arbetsmarkandsförvaltningen och barn- och utbildningsförvaltningen.

9. Växelsvis boende

Skolskjuts beviljas enbart utifrån adresser i den kommun som eleven är folkbokförd i, inte över kommungränsen. Vid varaktigt växelsvis boende inom kommunen, enligt ett fast arrangemang förankrat i lagstiftningen, ska behovet av skolskjuts prövas utifrån båda

vårdnadshavarnas adresser. Det är alltid behovet av skolskjuts som avgör om skolskjuts ska anordnas och en individuell prövning ska göras i varje enskilt fall. Om kommunen finner att det inte finns behov av skolskjuts från den adress där eleven bor växelvis på grund av att avståndet mellan adressen och skolan är för kort, är kommunen inte skyldig att bevilja skolskjuts.

10. Elevresor i gymnasieskolan

Gymnasieelever som har längre resväg än sex kilometer mellan sin folkbokföringsadress och skola har enligt skollagen rätt till reseersättning. Elever som bor i Sundbyberg och går i gymnasieskola i Stockholms län får SL:s terminskort. Terminskortet får eleven av sin gymnasieskola. I de flesta fall delas det ut i skolan på elevens första dag varje termin.

Skolskjuts enligt skollagen gäller inte i gymnasieskolan. Elever som har behov av annat färdstätt till skolan på grund av funktionsnedsättning kan söka färdtjänst. I dessa fall kontaktas färdtjänsthandläggare på kommunen.

Elever i gymnasiesärskolan har rätt att söka skolskjuts på samma sätt som elever i grundskolan.

11. Vårdnadshavares ansvar vid skolskjuts med taxi

Vårdnadshavare måste avboka taxi senast en timme innan avresa. Vid fem missade avbokningar eller fler kan kommunen pausa beställningen och istället låta vårdnadshavare boka på beställningar enligt tider i tidigare transportbeställning.

12. Handläggning av ärenden

Beslut tas per läsår om inte något annat anges i beslutet. Ansökningar inför nästkommande läsår lämnas in senast 20 maj. Ansökningar som inkommer under året handläggs efter hand och beviljas som längst fram till läsårets slut. Ansökan ska i första hand göras via kommunens e-tjänst, om det inte är möjligt kan den göras via blankett. Den normala handläggningstiden för skolskjutsansökningar är 3-4 veckor.

13. Överklaga beslut

Skolskjuts är enligt skollagen en rättighet för eleven. Ett avslagsbeslut kan därför överklagas till allmän förvaltningsdomstol (28 kap. 5 § p. 5 skollagen). Detta gäller dock inte skolskjuts i hemkommunen (fristående skola) som överklagas genom laglighetsprövning. Överklagandeskriften ska vara ställd till förvaltningsrätten i Stockholm men skickas till grundskole- och gymnasienämnden i Sundbybergs stad senast tre veckor från den dag vårdnadshavaren fick del av beslutet.



14. Force majeure

Vid force majeure kan skolskjutsen inte garanteras. Som exempel kan nämnas oframkomligt väglag, naturkatastrofer, andra yttre omständigheter, arbetskonflikt m.m. Någon ersättning för utebliven skolskjuts på grund av force majeure medges inte.