

## Delegationsordning för grundskole- och gymnasienämnden<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> Delegationsordning för grundskole- och gymnasienämnden reviderad på nämndens sammanträde den 20 december 2022

## Rutiner för grundskole- och gymnasienämndens delegationsordning

Dessa rutiner innehåller information om vad som gäller för beslut som fattas på delegation från grundskole- och gymnasienämnden. Beslut med stöd av delegation är juridiskt sett ett nämndbeslut och jämföras med beslut som grundskole- och gymnasienämnden själv har fattat. Ett beslut som fattas med stöd av delegation kan inte ändras av grundskole- och gymnasienämnden. Däremot kan nämnden återkalla den givna beslutanderätten. Beslutet ska kunna överklagas, antingen genom så kallad laglighetsprövning eller genom förvaltningsbesvär. De beslut som räknas upp i skollagens 28 kapitel överklagas genom förvaltningsbesvär. Resterande beslut kan överklagas genom laglighetsprövning. I 13 kap. 2 § kommunallagen begränsas dock möjligheten att överklaga bland annat av att det inte får vara beslut som är av rent förberedande eller verkställande karaktär. Även rätten att avge yttranden behöver delegeras, trots att yttranden normalt inte kan överklagas.

### Bakgrund

Grundskole- och gymnasienämnden delegerar beslutanderätten till presidiet, ett utskott, en ledamot eller en ersättare med stöd av 6 kap 37 § kommunallagen (2017:725) och åt anställda enligt 7 kap. 5-8 §§ kommunallagen.

Grundskole- och gymnasienämnden kan delegera en stor del av beslutanderätten. 6 kap 38 § kommunallagen anger ärenden där beslutanderätten inte får delegeras;

*Beslutanderätten får inte delegeras när det gäller*

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
4. ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden, eller
5. ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

Av 6 kap 40 § kommunallagen framgår att nämnden ska besluta i vilken utsträckning beslut som har fattats med stöd av uppdrag enligt 37 § ska anmälas till den. Beslut som inte anmäls ska protokollföras särskilt, om beslutet får överklagas enligt bestämmelserna i 13 kap.

Delegeringen innefattar rätt att besluta om rättelse eller ändring av beslut som delegaten fattat enligt de förutsättningar som anges i 36-39 §§ förvaltningslagen (2017:900). Det innebär även rätt att avvisa överklagande av beslut som fattas av delegaten som kommit in försent enligt vad som anges i 45 § förvaltningslagen samt avge yttrande till högre instans med anledning av det överklagade beslutet som delegaten själv fattat.

### Brådskande beslut

Grundskole- och gymnasienämnden kan enligt 6 kap. 39 § kommunallagen uppdra åt ordföranden eller annan ledamot att besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande, att nämndens avgörande inte kan avvakta, det vill säga att det inte finns tid för ett nämndsammanträde innan beslut måste fattas. Lagen säger att sådana beslut ska anmälas vid nästkommande nämndsammanträde.

Grundskole- och gymnasienämnden har i sin delegationsordning valt att uppdra åt ordföranden att besluta i brådskande ärenden. I enlighet med nämndens reglemente är det grundskole- och gymnasienämndens 1:e vice ordförande som träder in i ordförandens ställe om ordföranden inte kan fatta beslut.

### **Återrapportering av delegationsbeslut**

Grundskole- och gymnasienämndens rutiner för återrapportering av delegationsbeslut:

- Beslut som fattas på delegation från grundskole- och gymnasienämnden av en förtroendevald eller anställd ska återrapporteras vid nästkommande sammanträde.
- Anmälan sker genom att det i föredragningslistan till sammanträdena anges ärendemening och diarienummer för alla delegationsbeslut fattade av förtroendevald eller anställd.
- Beslut som fattas på delegation av utskott, förtroendevald eller anställd finns tillgängliga via stadens diarium

### **Ersättare**

All beslutanderätt i grundskole- och gymnasienämndens delegationsordning delegeras till en viss funktion. I många fall motsvaras denna funktion endast av en person. Om en delegat inte kan fullgöra sin beslutanderätt på delegation ska den som utsetts som ersättare till delegaten gå in i dennes ställe. Ersättaren har möjlighet att överta beslutanderätten från den ordinarie delegaten när denne inte kan fatta beslut själv av giltig anledning. Giltig anledning är sjukdom, semester, tjänstledighet, att personen slutat sin anställning eller jäv. Det är närmaste överordnad chef som utser ersättare för delegaten, när delegaten är en anställd. Sektorns direktör kan alltid fatta beslut i ärenden delegerade till en anställd under samma förutsättningar.

## Delegationsordning (rätten att besluta om)

| Delegationspunkt | Ärendetyp                                                                                                                                        | Lagrum                                                                    | Delegat               | Ersättare | Anmärkning                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1.0</b>       | <b>Administrativa ärenden</b><br><b>Ärenden som finns inom samtliga nämnder</b>                                                                  |                                                                           |                       |           |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 1.1              | Beslut i så brådskande ärenden att nämndbeslut inte kan avvakta.                                                                                 | Kommunallagen 6 kap. 39 §                                                 | Nämndens ordförande   |           | Efter samråd med 1:e och 2:e vice ordförande i grundskole- och gymnasienämnden                                                                                                                                                                                            |
| 1.2              | Beslut om att avvisa besvärshandling som inkommit för sent.                                                                                      | Förvaltningslagen 45 §                                                    | Sektorns direktör     |           |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 1.3              | Föra nämndens talan eller befullmäktiga ombud att föra nämndens talan inför domstol och andra myndigheter samt vid förrättningar av skilda slag. |                                                                           | Nämndens ordförande   |           | Vid talan inför domstol och andra myndigheter i upphandlingsärenden gäller delegation 4.9                                                                                                                                                                                 |
| 1.4              | Beslut att inte lämna ut allmänna handlingar eller att lämna ut handlingar med förbehåll                                                         | Offentlighets- och sekretesslagen/TF                                      | Sektorns direktör     |           | Handlingen innehåller sekretessbelagda uppgifter varför uppgifterna inte får lämnas ut.<br><br>Gäller inte handlingar kopplade till upphandlingsärende då delegationspunkt 4.8 ska tillämpas.                                                                             |
| 1.5              | Delgivning till nämnden                                                                                                                          | Delgivningslagen 13 §                                                     | Sektorns direktör     |           |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 1.6              | Medge undantag från avgift för avskrifter, kopior m.m. av allmänna handlingar om det finns särskilda skäl.                                       | Sundbybergs stads taxa för avskrifter, kopior m.m. av allmänna handlingar | Respektive enhetschef |           |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 1.7              | Deltagande i kurser, konferenser och dylikt för förtroendevalda och politiska sekreterare.                                                       |                                                                           | Nämndens ordförande   |           |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 1.8              | Deltagande i kurser, konferenser och dylikt utanför EU och Norden inom nämndens verksamhetsområde för anställda.                                 |                                                                           | Nämndens ordförande   |           | Efter samråd med 1:e och 2:e vice ordförande i grundskole- och gymnasienämnden.<br><br>Deltagande i kurser, konferenser och dylikt inom EU och Norden anses som verkställighet och beslutas av närmsta chef.<br><br>Kostnaderna ska rymmas inom respektive nämnds budget. |

| Delegationspunkt | Ärendetyp                                                                                                | Lagrum | Delegat                                                              | Ersättare | Anmärkning                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>2.0</b>       | <b>Nämndspecifika administrativa ärenden</b><br><b>Ärenden som endast finns inom nämnden</b>             |        |                                                                      |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 2.1              | Organisatoriska förändringar som berör sektorn                                                           |        | Sektorns direktör                                                    |           | Gäller inte större principiella förändringar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>3.0</b>       | <b>Ekonomiärenden</b><br><b>Ärenden som finns inom samtliga nämnder</b>                                  |        |                                                                      |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 3.1              | Utse beslutsattestanter                                                                                  |        | Sektorns direktör                                                    |           | Enligt kommunens attestrutiner är det endast sektorns direktör som har rätt att utse beslutsattestanter. Beslutsattestanten är ekonomiskt ansvarig.                                                                                                                                                                                                             |
| 3.2              | Beloppsgränser vid attest av externa kostnader                                                           |        | Sektorns direktör<br>Administrativ chef<br>Verksamhetschef<br>Rektor |           | Obegränsad<br>25 prisbasbelopp<br>10 prisbasbelopp<br>5 prisbasbelopp                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 3.3              | Avskrivning av fordran upp till ett högsta belopp av ett prisbasbelopp per fordran och person.           |        | Sektorns direktör                                                    |           | Med avskrivning avses att fordran tas bort ur kommunens register. Om fordran även ska skrivas av hos inkassoföretag ska detta framgå av beslutet (avgift tillkommer). Fordran som inte skrivs av hos inkassoföretag ligger kvar hos dem för långtidsbevakning. Avskrivning överstigande ett belopp motsvarande ett prisbasbelopp beslutas av kommunfullmäktige. |
| 3.4              | Försäljning av inventarier och utrustning som är bokföringsmässigt avskrivna.                            |        | Respektive enhetschef                                                |           | Avyttring till ett värde under 10 000 kronor räknas som verkställighet.<br><br>Frågor som rör övrig egendom som fastigheter och anläggningar beslutas av kommunfullmäktige/ kommunstyrelsen.                                                                                                                                                                    |
| 3.5              | Försäljning av inventarier och utrustning upp till ett bokföringsmässigt värde av högst 2 prisbasbelopp. |        | Sektorns direktör                                                    |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 3.6              | Representation och uppvaktningar rörande belopp över 5 000 kr                                            |        | Nämndens ordförande                                                  |           | Efter samråd med 1:e och 2:e vice ordförande i grundskole- och gymnasienämnden. Belopp därunder är att anse som verkställighet. För beloppsgränser i övrigt se även gällande skattelagstiftning                                                                                                                                                                 |

| Delegationspunkt | Ärendetyp                                                                                                                                              | Lagrum                          | Delegat                   | Ersättare | Anmärkning                                                                                                                                                                                                         |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.7              | Utdelning från donationsfonder och utdelning av stipendier                                                                                             |                                 | Nämndens ordförande       |           | Efter samråd med 1:e och 2:e vice ordförande i grundskole- och gymnasienämnden avseende Adda Dahls stipendiefond och stiftelsen Skoldonationsfonden.                                                               |
| <b>4.0</b>       | <b>Upphandling<br/>Ärenden som finns inom samtliga nämnder</b>                                                                                         |                                 |                           |           |                                                                                                                                                                                                                    |
| 4.1              | Godkänna förfrågningsunderlag för upphandling med ett totalt kontraktswärde mellan 5 mnkr och 500 tkr                                                  |                                 | Sektorns direktör         |           | Gäller alla typer av upphandlingar (ramavtal/uppdrag/tjänstekoncession) som enbart avser den egna nämnden; nämndöverskridande upphandlingar hanteras via upphandlingsenheten av stadsmiljö- och tekniska nämnden.  |
| 4.2              | Besluta om att tillämpa förhandlat förfarande utan annonsering (i enlighet med 4 kap 5 § p 3 LOU), eller direktupphandling på grund av synnerliga skäl | LOU 4 kap 5 §<br>LOU 15 kap 3 § | Sektorns direktör         |           |                                                                                                                                                                                                                    |
| 4.3              | Besluta om tilldelningsbeslut eller att avbryta upphandling, för upphandling med ett totalt kontraktswärde över 500 tkr.                               |                                 | Sektorns direktör         |           | Gäller alla typer av upphandlingar (ramavtal/uppdrag /tjänstekoncession) som enbart avser den egna nämnden; nämndöverskridande upphandlingar hanteras via upphandlingsenheten av stadsmiljö- och tekniska nämnden. |
| 4.4              | Besluta om tilldelningsbeslut eller att avbryta upphandling, för upphandling med ett totalt kontraktswärde upp till 500 tkr.                           |                                 | Rector<br>Verksamhetschef |           | Gäller alla typer av upphandlingar (ramavtal/uppdrag/tjänstekoncession) som enbart avser den egna nämnden; nämndöverskridande upphandlingar hanteras via upphandlingsenheten av stadsmiljö- och tekniska nämnden.  |
| 4.5              | Rätt att teckna avtal till ett värde överstigande 10 prisbasbelopp                                                                                     |                                 | Sektorns direktör         |           | Alla typer av avtal                                                                                                                                                                                                |

| Delegationspunkt | Ärendetyp                                                                                                                                                                                                                                                        | Lagrum                                      | Delegat               | Ersättare | Anmärkning                                                                                                                                                                                                        |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.6              | Rätt att besluta om avrop från gällande ramavtal inom årligen beslutad budget                                                                                                                                                                                    |                                             | Respektive enhetschef |           | Avrop utifrån gällande ramavtal understigande fyra basbelopp betraktas som verkställighetsbeslut.                                                                                                                 |
| 4.7              | Beslut om deltagande i upphandling som har genomförts eller kommer att genomföras av annan myndighet/organisation med ett kontraktswärde upp till 5 mnkr.                                                                                                        |                                             | Sektorns direktör     |           | Gäller alla typer av upphandlingar (ramavtal/uppdrag/tjänstekoncession) som enbart avser den egna nämnden; nämndöverskridande upphandlingar hanteras via upphandlingsenheten av stadsmiljö- och tekniska nämnden. |
| 4.8              | Beslut att inte lämna ut allmänna handlingar eller att lämna ut handlingar med förbehåll i upphandlingsärenden.                                                                                                                                                  | Offentlighet- och sekretesslagen 19 kap 3 § | Upphandlingschef      |           |                                                                                                                                                                                                                   |
| 4.9              | Rätt att avge yttrande i överprövning av upphandlingsärenden i mål, vid domstol eller annan myndighet. Gäller även rätten att anlita ombud för sådan talan.                                                                                                      |                                             | Upphandlingschef      |           | Delegationen omfattar att ta ställning till om beslut eller dom överklagas                                                                                                                                        |
| 4.10             | Beslut om deltagande i upphandling som har genomförts eller kommer att genomföras av annan myndighet/organisation eller beslut om att genomföra upphandling tillsammans med andra upphandlande myndigheter/organisationer med totalt kontraktswärde över 5 mnkr. |                                             | Upphandlingschef      |           | Gäller alla typer av upphandlingar (ramavtal/uppdrag/tjänstekoncession)                                                                                                                                           |
| 4.11             | Beslut om deltagande i stadsövergripande upphandling som har genomförts eller kommer att genomföras av annan myndighet/organisation med totalt kontraktswärde upp till 5 mnkr.                                                                                   |                                             | Upphandlingschef      |           | Gäller alla typer av upphandlingar (ramavtal/uppdrag/tjänstekoncession)                                                                                                                                           |

| Delegationspunkt | Ärendetyp                                                                                                                                                            | Lagrum | Delegat                                               | Ersättare | Anmärkning                                                                                                                                             |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.12             | Beslut om deltagande i stadsövergripande upphandling som har genomförts eller kommer att genomföras av annan myndighet/organisation med ett totalt värde över 5 mnkr |        | Upphandlingschef                                      |           | Gäller alla typer av upphandlingar (ramavtal/uppdrag/tjänstekoncession)                                                                                |
| 4.13             | Godkänna förfrågningsunderlag för stadsövergripande upphandling med ett totalt kontraktswärde upp till 5 mnkr.                                                       |        | Upphandlingschef                                      |           | Gäller alla typer av upphandlingar (ramavtal/uppdrag/tjänstekoncession)                                                                                |
| 4.14             | Godkänna förfrågningsunderlag för stadsövergripande upphandling med ett totalt kontraktswärde över 5 mnkr.                                                           |        | Stadsmiljö- och tekniska nämndens upphandlingsutskott |           | Gäller alla typer av upphandlingar (ramavtal/uppdrag/tjänstekoncession)                                                                                |
| 4.15             | Godkänna förfrågningsunderlag för sektor- eller nämndspecifik upphandling med ett totalt kontraktswärde över 5 mnkr.                                                 |        | Respektive nämnd                                      |           | Gäller alla typer av upphandlingar (ramavtal/uppdrag/tjänstekoncession)                                                                                |
| 4.16             | Besluta om tilldelningsbeslut eller att avbryta stadsövergripande upphandling                                                                                        |        | Upphandlingschef                                      |           | Gäller alla typer av upphandlingar (ramavtal/uppdrag/tjänstekoncession)                                                                                |
| 4.17             | Rätt att teckna avtal efter stadsövergripande upphandling                                                                                                            |        | Upphandlingschef                                      |           | Gäller alla typer av upphandlingar (ramavtal/uppdrag/tjänstekoncession)                                                                                |
| <b>6.0</b>       | <b>Verksamhetsspecifika ärenden</b><br><b>Skolverksamhet</b>                                                                                                         |        |                                                       |           |                                                                                                                                                        |
| 6.1              | Yttrande över remiss avseende detaljplaner i Sundbybergs stad.                                                                                                       |        | Nämndens ordförande                                   |           | Efter samråd med 1:e och 2:e vice ordförande i grundskole- och gymnasienämnden.<br><br>Endast i remisser där bedömningskaraktär och dignitet är ringa. |

| Delegationspunkt | Ärendetyp                                                                                                                                                                                                                                          | Lagrum | Delegat         | Ersättare | Anmärkning                                                                                |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.2              | På nämndens vägnar yttra sig till de myndigheter som utövar tillsyn över kommunens verksamheter                                                                                                                                                    |        | Verksamhetschef |           | Myndigheter avser Skolinspektion, Barn- och elevombudet, Diskrimineringsombudsmannen etc. |
| <b>7.0</b>       | <b>Skollagen kap 3<br/>Barns och elevers utveckling<br/>mot målen</b>                                                                                                                                                                              |        |                 |           |                                                                                           |
| 7.1              | Yttrande till Skolväsendets överklagandenämnd efter överklagande av beslut om åtgärdsprogram enligt SL 3 kap 9 §, särskilt stöd i en särskild undervisningsgrupp eller enskilt enligt SL 3 kap 11 § eller anpassad studiegång enligt SL 3 kap 12 § |        | Verksamhetschef |           | Rektorsbeslut enligt lag                                                                  |
| <b>8.0</b>       | <b>Skollagen kap 5<br/>Trygghet och studiero</b>                                                                                                                                                                                                   |        |                 |           |                                                                                           |
| 8.3              | Yttra sig till domstol efter överklagande av beslut om avstängning enligt SL 5 kap. 14, 17 eller 19 §§                                                                                                                                             |        | Verksamhetschef |           | Gäller även att överklaga lägre instans dom                                               |

| Delegationspunkt | Ärendetyp                                                                                                                                                                                                       | Lagrum        | Delegat           | Ersättare | Anmärkning                                                                                                                                                   |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>9.0</b>       | <b>Skollagen kap 6<br/>Åtgärder för kränkande<br/>behandling</b>                                                                                                                                                |               |                   |           |                                                                                                                                                              |
| 9.1              | Ansvar för att årligen utarbeta plan mot kränkande behandling                                                                                                                                                   | SL 6 kap. 8 § | Rektor            |           |                                                                                                                                                              |
| 9.2              | Skyldighet att skyndsamt utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling.                                                                                                                                    | SL 6 kap 10 § | Rektor            |           |                                                                                                                                                              |
| <b>10.0</b>      | <b>Skollagen kap 7<br/>Skolplikt och rätt till utbildning</b>                                                                                                                                                   |               |                   |           |                                                                                                                                                              |
| 10.1             | Beslut om att en elev inte omfattas av skolplikt p.g.a. att eleven varaktigt vistas utomlands, alternativt att elevens förhållanden är sådana att det uppenbarligen inte kan begäras att eleven ska gå i skola. | SL 7 kap. 2 § | Sektorns direktör |           |                                                                                                                                                              |
| 10.2             | Besluta om mottagande i grundsärskolan.                                                                                                                                                                         | SL 7 kap 5 §  | Sektorns direktör |           | Av nämnden antagna riktlinjer för utredning och beslut om mottagande i grundsärskolan.<br><br>Överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd SL 28 kap 12 § |
| 10.3             | Beslut om att elev inte tillhör grundsärskolans målgrupp och därför ska få plats i grundskolan                                                                                                                  | SL 7 kap 5b § | Sektorns direktör |           | Av nämnden antagna riktlinjer för utredning och beslut om mottagande i grundsärskolan.<br><br>Överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd SL 28 kap 12 § |
| 10.4             | Om det finns särskilda skäl får barnet börja fullgöra sin skolplikt först höstterminen det kalenderår då barnet fyller sju år. Frågan om uppskjuten skolplikt prövas efter begäran av barnets vårdnadshavare.   | SL 7 kap 10 § | Skolchef          |           | Överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd SL 28 kap 12 §<br><br>Gäller även när eleven går hos en annan huvudman                                       |

| Delegationspunkt | Ärendetyp                                                                                                                                                                                                                                       | Lagrum            | Delegat           | Ersättare | Anmärkning                                                                                                             |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10.5             | Senare upphörande av skolplikten för den elev som inte gått ut högsta årskursen när skolplikten annars skulle ha upphört enligt SL 7 kap 12 §, upphör skolplikten i stället ett år senare, dock senast när eleven fyller 18 år.                 | SL 7 kap 13 §     | Sektorns direktör |           | Överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd SL 28 kap 12 §<br><br>Gäller även när eleven går hos en annan huvudman |
| 10.6             | Tidigare upphörande av skolplikten: Om en elev före den tidpunkt som framgår av SL 7 kap. 12 eller 13 § uppnår de kunskapskrav som minst ska uppnås för den skolform där eleven fullgör sin skolplikt, upphör skolplikten.                      | SL 7 kap 14 §     | Sektorns direktör |           | Överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd SL 28 kap 12 §<br><br>Gäller även när eleven går hos en annan huvudman |
| 10.7             | Beslut om rätt att slutföra skolgången enligt SL 7 kap 15 §                                                                                                                                                                                     | SL 7 kap 15–16 §§ | Sektorns direktör |           | Gäller även när eleven går hos en annan huvudman                                                                       |
| 10.8             | Yttra sig till domstol efter överklagande av beslut om befrielse från skyldighet att delta i den obligatoriska undervisningen enligt SL 7 kap 19 §                                                                                              |                   | Sektorns direktör |           | Rektorsbeslut enligt lag - laglighetsprövning<br><br>Gäller även att överklaga lägre instans beslut                    |
| 10.9             | Yttra sig till Skolväsendets överklagandenämnd efter överklagande av beslut om barns mottagande i grundskolan enligt SL 7 kap 5, 5b §§, uppskjuten skolplikt enligt SL 7 kap 10 § eller skolpliktens upphörande enligt SL 7 kap 13 § eller 14 § |                   | Sektorns direktör |           |                                                                                                                        |

| Delegationspunkt | Ärendetyp                                                                                                                                                                                        | Lagrum          | Delegat           | Ersättare | Anmärkning                                                                                                                                                                                                       |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>11.0</b>      | <b>Skollagen 9 kap<br/>Förskoleklassen</b>                                                                                                                                                       |                 |                   |           |                                                                                                                                                                                                                  |
| 11.1             | Om det finns särskilda skäl, får hemkommunen komma överens med en annan kommun om att denna i sin förskoleklass ska ta emot barn vars utbildning hemkommunen ansvarar för.                       | SL 9 kap 12 §   | Verksamhetschef   |           | Laglighetsprövning                                                                                                                                                                                               |
| 11.2             | Beslut om mottagande av en elev från en annan kommun som bedöms ha särskilda skäl med hänsyn till personliga förhållanden                                                                        | SL 9 kap 13 §   | Verksamhetschef   |           | Överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd SL 28 kap 12 §<br><br>Gäller även att yttra sig enligt samma paragraf                                                                                            |
| 11.3             | Beslut om placering vid en skolenhet.                                                                                                                                                            | SL 9 kap 15 §   | Verksamhetschef   |           | Beslut enligt första stycket överklagas genom laglighetsprövning till förvaltningsrätten<br><br>Beslut enligt andra stycket överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd SL 28 kap. 12 §                      |
| 11.4             | Beslut om skolskjuts med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållanden, elevens funktionsnedsättning eller någon annan särskild omständighet.                                                 | SL 9 kap 15 b § | Sektorns direktör |           | Överklagas till förvaltningsrätten SL 28 kap 5 §                                                                                                                                                                 |
| 11.5             | Beslut om skolskjuts i en annan kommun än hemkommunen                                                                                                                                            | SL 9 kap 15 c § | Sektorns direktör |           | Överklagas till förvaltningsrätten SL 28 kap 5 §                                                                                                                                                                 |
| 11.6             | Beslut om bidrag för var och en av de enskilda huvudmän som i sin verksamhet har barn eller elever hemmahörande i kommunen. Beslutet grundar sig på av nämnden fastställda principer för bidrag. | SL 9 kap 19 §   | Sektorns direktör |           | Beslut om principerna för hur bidrag till enskilda huvudmän fastställs enligt 9 kap 19 § SL ska fattas av nämnden.<br><br>Se bl.a. SKR:s cirkulär 18:46<br><br>Överklagas till förvaltningsrätten SL 28 kap 5 §. |

| Delegationspunkt | Ärendetyp                                                                                                                                                                                                                      | Lagrum            | Delegat           | Ersättare | Anmärkning                                                                                                                                           |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 11.7             | Om ett tidigare bidragsbeslut enligt 9 kap 19 § inte kan tillämpas för under året tillkommande barn/elev ska ett nytt beslut fattas.                                                                                           |                   | Sektorns direktör |           | Se även SkolF 14 kap 1 §<br><br>Se bl.a. SKR:s cirkulär 18:46<br><br>Överklagas till förvaltningsrätten SL 28 kap 5 § som det ursprungliga beslutet. |
| 11.8             | Tilläggsbelopp ska lämnas för elever som har ett omfattande behov av särskilt stöd.                                                                                                                                            | SL 9 kap 19, 21 § | Sektorns direktör |           | Enlig i nämnden antagna riktlinjer för tilläggsbelopp.<br><br>Överklagas till förvaltningsrätten SL 28 kap 5 §                                       |
| 11.9             | Yttra sig till domstol efter överklagande av beslut om placering vid en skolenhet enligt SL 9 kap 15 § 1 st.                                                                                                                   |                   | Verksamhetschef   |           |                                                                                                                                                      |
| 11.10            | Yttra sig till domstol efter överklagande av beslut om tilläggsbelopp enligt SL 9 kap 19 §, beslut om skolskjuts enligt SL 9 kap 15 a och b §§                                                                                 |                   | Sektorns direktör |           | Gäller även att överklaga lägre instans dom                                                                                                          |
| 11.11            | Yttra sig till Skolväsendets överklagandenämnd efter överklagande av beslut om mottagande av elev i en annan kommun enligt SL 9 kap 13 § eller beslut om att frångå vårdnadshavares önskemål enligt SL 9 kap 15 § 2:a stycket. |                   | Verksamhetschef   |           |                                                                                                                                                      |
| <b>12.0</b>      | <b>Skollagen 10 kap<br/>Grundskolan</b>                                                                                                                                                                                        |                   |                   |           |                                                                                                                                                      |
| 12.1             | Besluta om rätt till modersmålsundervisning                                                                                                                                                                                    | SL 10 kap 7 §     | Rektor            |           | Se även SkolF 5 kap 4, 7–15 §                                                                                                                        |
| 12.2             | Om det finns särskilda skäl, får hemkommunen komma överens med en annan kommun om att denna i sin grundskola ska ta emot elever vars grundskoleutbildning hemkommunen ansvarar för.                                            | SL 10 kap 24 §    | Verksamhetschef   |           | Laglighetsprövning                                                                                                                                   |

| Delegationspunkt | Ärendetyp                                                                                                                                                                                        | Lagrum                        | Delegat              | Ersättare | Anmärkning                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 12.3             | Beslut om mottagande av en elev från en annan kommun vid särskilda skäl med hänsyn till personliga förhållanden                                                                                  | SL 10 kap 25 §                | Verksamhetschef      |           | Överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd SL 28 kap 12 §<br><br>Gäller även att yttra sig enligt samma paragraf                                                                                                                                                                                                    |
| 12.4             | Överenskommelse om mottagande av elev från annan kommun                                                                                                                                          | SL 10 kap 27 §                | Ansvarig handläggare |           | Efter samråd med rektor                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 12.5             | Besluta om åtgärder till följd av att eleven måste bo utanför det egna hemmet.                                                                                                                   | SL 10 kap 29 §<br>3:e stycket | Verksamhetschef      |           | Överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd SL 28 kap 12 §                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 12.6             | Beslut om placering vid en skolenhet.                                                                                                                                                            | SL 10 kap 30 §                | Verksamhetschef      |           | Beslut om placering vid skolenhet i anslutning till skolvalsprocessen eller under terminen fattas av verksamhetschef.<br><br>Beslut enligt första stycket överklagas genom laglighetsprövning till förvaltningsrätten<br><br>Beslut enligt andra stycket överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd SL 28 kap. 12 § |
| 12.7             | Beslut om skolskjuts med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållanden, elevens funktionsnedsättning eller någon annan faktor                                                                 | SL 10 kap 32 § första stycket | Administrativ chef   |           | Överklagas till förvaltningsrätten SL 28 kap 5 §                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 12.8             | Beslut om skolskjuts till annan skola än den anvisade skolan eller till skola i annan kommun än hemkommunen.                                                                                     | SL 10 kap. 32 § andra stycket | Administrativ chef   |           | Beslut överklagas genom laglighetsprövning till förvaltningsrätten                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 12.9             | Beslut om skolskjuts i en annan kommun än hemkommunen.                                                                                                                                           | SL 10 kap 33 § första stycket | Administrativ chef   |           | Överklagas till förvaltningsrätten SL 28 kap 5 §                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 12.10            | Beslut om bidrag för var och en av de enskilda huvudmän som i sin verksamhet har barn eller elever hemmahörande i kommunen. Beslutet grundar sig på av nämnden fastställda principer för bidrag. | SL 10 kap 37 §                | Sektorns direktör    |           | Beslut om principerna för hur bidrag till enskilda huvudmän fastställs enligt 10 kap 37 § SL ska fattas av nämnden.<br><br>Se bl.a. SKR:s cirkulär 18:46<br><br>Överklagas till förvaltningsrätten SL 28 kap 5 §.                                                                                                        |

| Delegationspunkt | Ärendetyp                                                                                                                                                                                                                                                            | Lagrum             | Delegat            | Ersättare | Anmärkning                                                                                                                                           |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 12.11            | Om det tidigare bidragsbeslutet enligt SL 10 kap 37 § inte kan tillämpas för under året tillkommande barn/elev ska ett nytt beslut fattas                                                                                                                            |                    | Sektorns direktör  |           | Se även SkolF 14 kap 1 §<br><br>Se bl.a. SKR:s cirkulär 18:46<br><br>Överklagas till förvaltningsrätten SL 28 kap 5 § som det ursprungliga beslutet. |
| 12.12            | Tilläggsbelopp ska lämnas för elever som har ett omfattande behov av särskilt stöd eller ska erbjudas modersmålsundervisning.                                                                                                                                        | SL 10 kap 37, 39 § | Sektorns direktör  |           | Enlig i nämnden antagna riktlinjer för tilläggsbelopp.<br><br>Överklagas till förvaltningsrätten SL 28 kap 5 §                                       |
| 12.13            | Skolskjuts för elever som går i en fristående grundskola inom kommunen under samma förutsättningar som enligt 32 § 2 st., andra meningen, gäller för elever som valt en annan skolenhet än den där kommunen annars skulle ha placerat dem.                           | SL 10 kap 40 §     | Administrativ chef |           |                                                                                                                                                      |
| 12.14            | Yttra sig till domstol efter överklagande av beslut om placering vid en skolenhet enligt SL 10 kap 30 § 1 st.                                                                                                                                                        |                    | Verksamhetschef    |           | Gäller även att överklaga lägre instans dom                                                                                                          |
| 12.15            | Yttra sig till domstol efter överklagande av beslut om tilläggsbelopp enligt SL 10 kap 37 §, beslut om skolskjuts enligt 10 kap 32, 33 §§                                                                                                                            |                    | Sektorns direktör  |           | Gäller även att överklaga lägre instans dom                                                                                                          |
| 12.16            | Yttra sig till Skolväsendets överklagandenämnd efter överklagande av beslut om mottagande av elev i en annan kommun enligt SL 10 kap 25 §, beslut om åtgärder enligt SL 10 kap 29 § eller beslut om att frångå vårdnadshavarens önskemål enligt SL 10 kap 30 § 2 st. |                    | Verksamhetschef    |           |                                                                                                                                                      |

| Delegationspunkt | Ärendetyp                                                                                                                                                                                           | Lagrum                        | Delegat            | Ersättare | Anmärkning                                                                                                                                                                                                        |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 13.0             | <b>Skollagen 11 kap<br/>Grundsärskolan</b>                                                                                                                                                          |                               |                    |           |                                                                                                                                                                                                                   |
| 13.1             | Beslut om mottagande av en elev från en annan kommun p.g.a. särskilda skäl.                                                                                                                         | SL 11 kap 25 §                | Sektorns direktör  |           | Överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd SL 28 kap 12 §                                                                                                                                                    |
| 13.2             | Överenskommelse om mottagande av elev från annan kommun                                                                                                                                             | SL 11 kap 26 §                | Verksamhetschef    |           |                                                                                                                                                                                                                   |
| 13.3             | Beslut om placering vid skolenhet.                                                                                                                                                                  | SL 11 kap 29 §                | Verksamhetschef    |           | Beslut enligt första stycket överklagas genom laglighetsprövning till förvaltningsrätten<br><br>Beslut enligt andra stycket överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd SL 28 kap. 12 §                       |
| 13.4             | Beslut om skolskjuts med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållanden, elevens funktionsnedsättning eller någon annan särskild omständighet.                                                    | SL 11 kap 31 § första stycket | Administrativ chef |           | Överklagas till förvaltningsrätten SL 28 kap 5 §                                                                                                                                                                  |
| 13.5             | Beslut om skolskjuts till annan skola än den anvisade skolan eller till skola i annan kommun än hemkommunen.                                                                                        | SL 11 kap. 31 § andra stycket | Administrativ chef |           | Beslut överklagas genom laglighetsprövning till förvaltningsrätten                                                                                                                                                |
| 13.6             | Beslut om skolskjuts i en annan kommun än hemkommunen.                                                                                                                                              | SL 11 kap 32 § första stycket | Administrativ chef |           | Överklagas till förvaltningsrätten SL 28 kap 5 §                                                                                                                                                                  |
| 13.7             | Beslut om bidrag för var och en av de enskilda huvudmän som i sin verksamhet har barn eller elever hemmahörande i kommunen.<br>Beslutet grundar sig på av nämnden fastställda principer för bidrag. | SL 11 kap 36 §                | Sektorns direktör  |           | Beslut om principerna för hur bidrag till enskilda huvudmän fastställs enligt 11 kap 36 § SL ska fattas av nämnden.<br><br>Se bl.a. SKR:s cirkulär 18:46<br><br>Överklagas till förvaltningsrätten SL 28 kap 5 §. |

| Delegationspunkt | Ärendetyp                                                                                                                                                                                                                                          | Lagrum              | Delegat            | Ersättare | Anmärkning                                                                                                                                           |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 13.8             | Om det tidigare bidragsbeslutet enligt SL 11 kap 36 § inte kan tillämpas för under året tillkommande barn/elev ska ett nytt beslut fattas.                                                                                                         |                     | Sektorns direktör  |           | Se även SkolF 14 kap 1 §<br><br>Se bl.a. SKR:s cirkulär 18:46<br><br>Överklagas till förvaltningsrätten SL 28 kap 5 § som det ursprungliga beslutet. |
| 13.9             | Tilläggsbelopp ska lämnas för elever som har ett omfattande behov av särskilt stöd eller ska erbjudas modersmålsundervisning.                                                                                                                      | SL 11 kap 36, 38 §§ | Sektorns direktör  |           | Enlig i nämnden antagna riktlinjer för tilläggsbelopp.<br><br>Överklagas till förvaltningsrätten SL 28 kap 5§                                        |
| 13.10            | Skolskjuts för elever som går i en fristående grundskola inom kommunen under samma förutsättningar som enligt 31 § andra stycket, andra meningen, gäller för elever som valt en annan skolenhet än den där kommunen annars skulle ha placerat dem. | SL 11 kap 39 §      | Administrativ chef |           |                                                                                                                                                      |
| 13.11            | Yttra sig till domstol efter överklagande av beslut om placering vid en skolenhet enligt SL 11 kap 29 § 1:a stycket, beslut om skolskjuts enligt 11 kap 31, 32 §§, beslut om tilläggsbelopp enligt 11 kap 36 §                                     |                     | Sektorns direktör  |           | Gäller även att överklaga lägre instans dom                                                                                                          |
| 13.12            | Yttra sig till Skolväsendets överklagandenämnd efter överklagande av beslut om mottagande av elev i en annan kommun enligt SL 11 kap 25 §, beslut om att frångå vårdnadshavarens önskemål enligt SL 11 kap 29 § 2:a stycket                        |                     | Sektorns direktör  |           |                                                                                                                                                      |

| Delegationspunkt | Ärendetyp                                                                                                                                                                                                  | Lagrum             | Delegat           | Ersättare | Anmärkning                                                                                                                                                                                                        |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>14.0</b>      | <b>Skollagen 14 kap<br/>Fritidshemmet</b>                                                                                                                                                                  |                    |                   |           |                                                                                                                                                                                                                   |
| 14.1             | En elev ska erbjudas utbildning i fritidshemmet i den omfattning som behövs med hänsyn till elevens eget behov på grund av familjens situation i övrigt.                                                   | SL 14 kap. 5 §     | Rektor            |           | Avser beslut om utökad rätt till fritidshem efter bedömning av elevens behov på grund av elevens situation i övrigt.                                                                                              |
| 14.2             | Elever ska även i andra fall än som avses i SL kap 14 5 § erbjudas utbildning i fritidshem, om de av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling i form av sådan utbildning. | SL 14 kap 6 §      | Rektor            |           | Avser beslut om utökad rätt till fritidshem efter bedömning av elevens behov på grund av elevens situation i övrigt.                                                                                              |
| 14.3             | Beslut om placering vid fritidshem.                                                                                                                                                                        | SL 14 kap 10 §     | Rektor            |           |                                                                                                                                                                                                                   |
| 14.4             | Beslut om bidrag för var och en av de enskilda huvudmän som i sin verksamhet har barn eller elever hemmahörande i kommunen.<br>Beslutet grundar sig på av nämnden fastställda principer för bidrag.        | SL 14 kap 15 §     | Sektorns direktör |           | Beslut om principerna för hur bidrag till enskilda huvudmän fastställs enligt 14 kap 15 § SL ska fattas av nämnden.<br><br>Se bl.a. SKR:s cirkulär 18:46<br><br>Överklagas till förvaltningsrätten SL 28 kap 5 §. |
| 14.5             | Om det tidigare bidragsbeslutet enligt SL 14 kap 15 § inte kan tillämpas för ett under året tillkommande barn/elev ska ett nytt beslut fattas                                                              |                    | Sektorns direktör |           | Se även SkolF 14 kap 1 §<br><br>Se bl.a. SKR:s cirkulär 18:46<br><br>Överklagas till förvaltningsrätten SL 28 kap 5 § som det ursprungliga beslutet.                                                              |
| 14.6             | Tilläggsbelopp ska lämnas för elever som har ett omfattande behov av särskilt stöd.                                                                                                                        | SL 14 kap 15, 17 § | Sektorns direktör |           | Enlig i nämnden antagna riktlinjer för tilläggsbelopp.<br><br>Överklagas till förvaltningsrätten SL 28 kap 5 §                                                                                                    |
| 14.7             | Yttra sig till domstol efter överklagande av beslut om tilläggsbelopp enligt SL 14 kap 15 §                                                                                                                |                    | Sektorns direktör |           |                                                                                                                                                                                                                   |

| Delegationspunkt | Ärendetyp                                                                                                                                                        | Lagrum             | Delegat            | Ersättare | Anmärkning                                                                                         |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>15.0</b>      | <b>Skollagen 15 kap<br/>Allmänna bestämmelser om gymnasieskolan</b>                                                                                              |                    |                    |           |                                                                                                    |
| 15.1             | Utbildningen i gymnasieskolan ska vara kostnadsfri. Huvudmannen får dock besluta att eleverna ska hålla sig med enstaka egna hjälpmedel.                         | SL 15 kap 17 §     | Rektor             |           |                                                                                                    |
| 15.2             | Beslut om rätt till modersmålsundervisning.                                                                                                                      | SL 15 kap 19 §     | Rektor             |           | Se även Gymnasieförordningen 4 kap 15 §                                                            |
| 15.3             | Hemkommunen ska lämna ekonomiskt stöd till elever i en gymnasieskola med offentlig huvudman som behöver inackordering på grund av skolgången.                    | SL 15 kap 32 §     | Gymnasiesamordnare |           | Överklagas till förvaltningsrätten SL 28 kap 5 §                                                   |
| 15.4             | Yttra sig till domstol efter överklagande av beslut om ekonomiskt stöd till inackordering enligt SL 15 kap 32 §                                                  |                    | Sektorns direktör  |           | Gäller även att överklaga lägre instans dom                                                        |
| <b>16.0</b>      | <b>Skollagen 16 kap<br/>Utbildning på nationella program i gymnasieskolan</b>                                                                                    |                    |                    |           |                                                                                                    |
| 16.1             | Upprätta och underteckna skriftligt avtal (utbildningskontrakt) med den som tillhandahåller den arbetsplatsförlagda delen av den gymnasiala lärlingsutbildningen | SL 16 kap 11 a §   | Rektor             |           | Utbildningskontraktet undertecknas även av eleven (och av vårdnadshavare om eleven är under 18 år) |
| 16.2             | Beslut om avvikelser från ett nationellt program pga. särskilda skäl.                                                                                            | SL 16 kap 14 §     | Rektor             |           |                                                                                                    |
| 16.3             | Beslut om att utbildning får fördelas på längre tid än 3 år.                                                                                                     | SL 16 kap 15 §     | Gymnasiesamordnare |           | Se även Gymnasieförordningen 9 kap 7 §                                                             |
| 16.4             | Huvudmannen för söka utbildningen prövar om en sökande är behörig och om den sökande ska tas emot.                                                               | SL 16 kap 36 §     | Gymnasiesamordnare |           | Överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd SL 28 kap 12 §                                     |
| 16.5             | Beslut om mottagande i första hand                                                                                                                               | SL 16 kap 43, 44 § | Gymnasiesamordnare |           | Samverkansavtal mellan alla kommuner i Stockholms län                                              |

| Delegationspunkt | Ärendetyp                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Lagrum             | Delegat            | Ersättare | Anmärkning                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 16.6             | Beslut om mottagande i andra hand                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | SL 16 kap 47 §     | Gymnasiesamordnare |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 16.7             | Avge yttrande till en annan kommun med anledning av mottagande av elev.                                                                                                                                                                                                                                                                  | SL 16 kap 48 §     | Gymnasiesamordnare |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 16.8             | Beslut om ersättning till den kommun som på ett nationellt program har antagit en elev som är hemmahörande i kommunen.                                                                                                                                                                                                                   | SL 16 kap 50 §     | Gymnasiesamordnare |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 16.9             | Beslut om bidrag för var och en av de enskilda huvudmän som har elever på nationella program som hemkommunen var skyldig att erbjuda utbildning på nationella program vid den tidpunkt när utbildningen påbörjades. Beslutet grundar sig på principer för bidrag fastställda genom Storstockholms samverkansavtal om gymnasieutbildning. | SL 16 kap 52 §     | Sektorns direktör  |           | <p>Beslut om principerna för hur bidrag till enskilda huvudmän fastställs enligt 16 kap 52 § SL fattas inom ramen för samverkansavtal om gymnasieutbildning (Storstockholms länsprislista).</p> <p>Gäller även beslut om bidrag för förlängda studier enligt riktlinjer.</p> <p>Se bl.a. SKR:s cirkulär 18:46</p> <p>Överklagas till förvaltningsrätten SL 28 kap 5 §.</p> |
| 16.10            | Tilläggsbelopp ska lämnas för elever som har ett omfattande behov av särskilt stöd eller ska erbjudas modersmålsundervisning.                                                                                                                                                                                                            | SL 16 kap 52, 54 § | Sektorns direktör  |           | <p>Enlig i nämnden antagna riktlinjer för tilläggsbelopp.</p> <p>Överklagas till förvaltningsrätten SL 28 kap 5 § punkt 2</p>                                                                                                                                                                                                                                              |
| 16.11            | Yttra sig till Skolväsendets överklagandenämnd efter överklagande av beslut om mottagande enligt SL 16 kap 36 §                                                                                                                                                                                                                          |                    | Gymnasiesamordnare |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 16.12            | Yttra sig till domstol efter överklagande av beslut om tilläggsbelopp enligt 16 kap 52 §                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | Sektorns direktör  |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

| Delegationspunkt | Ärendetyp                                                                                                                                                                                             | Lagrum                                        | Delegat            | Ersättare | Anmärkning                                                     |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------|-----------|----------------------------------------------------------------|
| 17.0             | <b>Skollagen 17 kap / 17 a kap<br/>Utbildning på<br/>introduktionsprogram</b>                                                                                                                         |                                               |                    |           |                                                                |
| 17.1             | Beslut om att minska utbildningens omfattning på introduktionsprogram om en elev begär det och huvudmannen finner att det är förenligt                                                                | SL 17 kap 6 §                                 | Rektor             |           |                                                                |
| 17.2             | Om huvudmannen för utbildningen finner att det finns synnerliga skäl, får ungdomar som uppfyller behörighetskraven för ett yrkesprogram tas emot till yrkesintroduktion eller individuellt alternativ | SL 17 kap 11 § andra stycket<br>GyF 6 kap 2 § | Rektor             |           |                                                                |
| 17.3             | Beslut om behörighet och mottagande till programinriktat val eller yrkesintroduktion.                                                                                                                 | SL 17 kap 14 §                                | Gymnasiesamordnare |           | Överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd SL 28 kap 12 § |
| 17.4             | Beslut om att inte erbjuda elev från grundsärskolan, yrkesintroduktion och individuellt alternativ om det med hänsyn till elevens bästa finns synnerliga skäl att inte göra det.                      | SL 17 kap 16 § andra stycket                  | Gymnasiesamordnare |           |                                                                |
| 17.5             | Beslut om ersättning till den kommun som på programinriktat val har antagit en elev som är hemmahörande i kommunen (interkommunal ersättning).                                                        | SL 17 kap 23 §                                | Gymnasiesamordnare |           | Utanför samverkansavtalet                                      |
| 17. 6            | Träffa överenskommelser med fristående gymnasieskola enligt aktuell paragraf                                                                                                                          | SL 17 kap 29 §                                | Gymnasiesamordnare |           |                                                                |
| 17.7             | Hemkommunen ska lämna bidrag till huvudmannen för varje elev på programinriktat val vid skolenheten som var behörig för utbildningen vid den tidpunkt när denna påbörjades.                           | SL 17 kap 35 §                                | Gymnasiesamordnare |           |                                                                |

| Delegationspunkt | Ärendetyp                                                                                                                                                                                                                                            | Lagrum                        | Delegat            | Ersättare | Anmärkning                                                                                                                                                           |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 17.8             | Beslut om ersättning för utlandsstudier                                                                                                                                                                                                              |                               | Sektorns direktör  |           |                                                                                                                                                                      |
| <b>18.0</b>      | <b>Skollagen 17 a kap</b>                                                                                                                                                                                                                            |                               |                    |           |                                                                                                                                                                      |
| 18.1             | Beslut om behörighet och mottagande till ett fjärde tekniskt år                                                                                                                                                                                      | SL 17a kap 18 §               | Gymnasiesamordnare |           |                                                                                                                                                                      |
| <b>19.0</b>      | <b>Skollagen 18 kap<br/>Allmänna bestämmelser inom gymnasiesärskolan</b>                                                                                                                                                                             |                               |                    |           |                                                                                                                                                                      |
| 19.1             | Beslut om tillhörighet till målgruppen för gymnasiesärskolan.                                                                                                                                                                                        | SL 18 kap 5 § eller 7 §       | Sektorns direktör  |           | Enligt i nämnden antagna riktlinjer för utredning och beslut om mottagande i gymnasiesärskolan<br><br>Överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd SL 28 kap 12 § |
| 19.2             | Beslut som skolskjuts med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållanden, elevens funktionsnedsättning eller någon annan särskild omständighet                                                                                                     | SL 18 kap 30 § första stycket | Administrativ chef |           | Överklagas till förvaltningsrätten SL 28 kap 5 §                                                                                                                     |
| 19.3             | Beslut om skolskjuts i en annan kommun än hemkommunen                                                                                                                                                                                                | SL 18 kap 31 § första stycket | Administrativ chef |           | Överklagas till förvaltningsrätten SL 28 kap 5 §                                                                                                                     |
| 19.4             | Hemkommunen ska lämna ekonomiskt stöd till elever i en gymnasiesärskola med offentlig huvudman som behöver inackordering på grund av skolskjuts                                                                                                      | SL 18 kap 32 § första stycket | Sektorns direktör  |           | Överklagas till förvaltningsrätten SL 28 kap 5 §                                                                                                                     |
| 19.5             | Beslut som skolskjuts för elev hos enskild huvudman med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållanden, elevens funktionsnedsättning eller någon annan särskild omständighet                                                                       | SL 18 kap 35 §                | Administrativ chef |           |                                                                                                                                                                      |
| 19.6             | Ytra sig till domstol efter överklagande av beslut om tillhörighet till målgruppen för gymnasiesärskolan enligt SL 18 kap 5 eller 7 §, skolskjuts enligt SL 18 kap 30, 31 §§ samt beslut om ekonomiskt stöd till inackordering enligt SL 18 kap 32 § |                               | Sektorns direktör  |           | Gäller även att överklaga lägre instans dom                                                                                                                          |

| Delegationspunkt | Ärendetyp                                                                                                                                                                                    | Lagrum                  | Delegat                   | Ersättare | Anmärkning                                                                                                 |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>20.0</b>      | <b>Skollagen 19 kap<br/>Utbildning på program i gymnasiesärskolan</b>                                                                                                                        |                         |                           |           |                                                                                                            |
| 20.1             | Beslut om förlängd undervisningstid                                                                                                                                                          | SL 19 kap 17 §          | Enhetschef för elevhälsan |           |                                                                                                            |
| 20.2             | Beslut om mottagande på program i gymnasiesärskolan                                                                                                                                          | SL 19 kap 29 §          | Enhetschef för elevhälsan |           | Överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd SL 28 kap 12 §                                             |
| 20.3             | Tilläggsbelopp ska lämnas för elever som har ett omfattande behov av särskilt stöd eller ska erbjudas modersmåls-                                                                            | SL 19 kap 45, 47 §      | Sektorns direktör         |           | Enlig i nämnden antagna riktlinjer för tilläggsbelopp.<br>Överklagas till förvaltningsrätten SL 28 kap 5 § |
| 20.4             | Yttra sig till domstol efter överklagande av beslut om tilläggsbelopp enligt SL 19 kap 45 §                                                                                                  |                         | Sektorns direktör         |           | Gäller även att överklaga lägre instans dom                                                                |
| <b>21.0</b>      | <b>Skollagen 22 kap.<br/>Distansundervisning i vissa skolformer</b>                                                                                                                          |                         |                           |           |                                                                                                            |
| 21.1             | Beslut om ersättning för resa och boende                                                                                                                                                     | SL 22 kap. 12 §         | Sektorns direktör         |           |                                                                                                            |
| 21.2             | Beslut om bidrag till en enskild huvudman som har antagit en elev till ett program i gymnasieskolan eller gymnasiesärskolan där distansundervisning används med stöd av 22 kap 8 § skollagen | SL 22 kap. 18 och 19 §§ | Sektorns direktör         |           |                                                                                                            |
| 21.3             | Tilläggsbelopp ska lämnas för elever som har ett omfattande behov av särskilt stöd eller ska erbjudas modersmålsundervisning.                                                                | SL 22 kap. 18 och 20 §§ | Sektorns direktör         |           |                                                                                                            |
| 21.4             | Yttra sig till domstol efter överklagande av beslut om tilläggsbelopp enligt SL 22 kap. 18 §                                                                                                 |                         | Sektorns direktör         |           | Gäller även att överklaga lägre instans dom                                                                |
| <b>22.0</b>      | <b>Skollagen 24 kap<br/>Särskilda utbildningsformer</b>                                                                                                                                      |                         |                           |           |                                                                                                            |
| 22.1             | Beslut om särskild undervisning för elev som vårdas på sjukhus eller en institution som är knuten till sjukhus.                                                                              | SL 24 kap 17 §          | Sektorns direktör         |           |                                                                                                            |

| Delegationspunkt | Ärendetyp                                                                                                                   | Lagrum                            | Delegat           | Ersättare | Anmärkning                                                                                                                                                                                                        |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 22.2             | Beslut om fullgörande av skolplikt på annat sätt än som anges i skollagen                                                   | SL 24 kap 23, 24 §§               | Sektorns direktör |           |                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>23.0</b>      | <b>Skollagen 25 kap<br/>Annan pedagogisk verksamhet</b>                                                                     |                                   |                   |           |                                                                                                                                                                                                                   |
| 23.1             | Beslut om bidrag för var och en av de enskilda huvudmän som i sin verksamhet har barn eller elever hemmahörande i kommunen. | SL 25 kap 11 §                    | Sektorns direktör |           | Beslut om principerna för hur bidrag till enskilda huvudmän fastställs enligt 25 kap 11 § SL ska fattas av nämnden.<br><br>Se bl.a. SKR:s cirkulär 18:46<br><br>Överklagas till förvaltningsrätten SL 28 kap 5 §. |
| 23.2             | Tilläggsbelopp ska lämnas för barn som har ett omfattande behov av särskilt stöd.                                           | SL 25 kap 11, 13 §§               | Sektorns direktör |           | Enlig i nämnden antagna riktlinjer för tilläggsbelopp.<br><br>Överklagas till förvaltningsrätten SL 28 kap 5 §                                                                                                    |
| 23.3             | Yttra sig till domstol efter överklagande av beslut om tilläggsbelopp enligt SL 25 kap 11 §                                 |                                   | Sektorns direktör |           | Gäller även att överklaga lägre instans dom                                                                                                                                                                       |
| <b>24.0</b>      | <b>Skollagen 29 kap<br/>Övriga bestämmelser</b>                                                                             |                                   |                   |           |                                                                                                                                                                                                                   |
| 24.1             | Beslut om rätt till utbildning eller annan verksamhet                                                                       | SL 29 kap 2 § 2:a stycket punkt 3 | Sektorns direktör |           | Överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd SL 28 kap 12 §                                                                                                                                                    |
| <b>25.0</b>      | <b>Skolförordningen</b>                                                                                                     |                                   |                   |           |                                                                                                                                                                                                                   |
| 25.1             | Beslut om rätt till utbildning för elever som anses bosatta utomlands                                                       | SKOLF 4 kap 2 §                   | Skolchef          |           |                                                                                                                                                                                                                   |
| 25.2             | Beslut om ytterligare undervisningstid utöver den garanterade undervisningstiden                                            | SkOLF 9 kap. 3 §                  | Rektor grundskola |           | Beslut överklagas genom laglighetsprövning till förvaltningsrätten enligt KL 13 kap.                                                                                                                              |
| 25.3             | Beslut om fördelning mellan årskurserna av undervisningstiden                                                               | SkOLF 9 kap. 4 §                  | Rektor grundskola |           | Beslut överklagas genom laglighetsprövning till förvaltningsrätten enligt KL 13 kap.                                                                                                                              |

| Delegationspunkt | Ärendetyp                                                                                                                                                                                                                                                           | Lagrum                          | Delegat              | Ersättare | Anmärkning                                                                           |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 25.4             | Beslut om ytterligare undervisningstid utöver den garanterade undervisningstiden                                                                                                                                                                                    | SkolF 10 kap. 2 §               | Rektor<br>grundskola |           | Beslut överklagas genom laglighetsprövning till förvaltningsrätten enligt KL 13 kap. |
| 25.5             | Beslut om fördelning mellan årskurserna av undervisningstiden                                                                                                                                                                                                       | SkolF 10 kap. 3 §               | Rektor<br>grundskola |           | Beslut överklagas genom laglighetsprövning till förvaltningsrätten enligt KL 13 kap. |
| <b>26.0</b>      | <b>Gymnasieförordningen</b>                                                                                                                                                                                                                                         |                                 |                      |           |                                                                                      |
| 26.1             | Beslut om vilka kurser enligt 5 § som ska erbjudas som programfördjupning                                                                                                                                                                                           | GyF 4 kap 6 §                   | Rektor               |           |                                                                                      |
| 26.2             | Beslut om att arbetsplatsförlagt lärande ska finnas på högskoleförberedande program och i vilken omfattning                                                                                                                                                         | GyF 4 kap. 12 § 2 st.           | Skolchef             |           | Beslut överklagas genom laglighetsprövning till förvaltningsrätten enligt KL 13 kap. |
| 26.3             | Ansvar för att skaffa platser för det arbetsplatsförlagda lärandet och att detta uppfyller de krav som finns för utbildningen                                                                                                                                       | GyF 4 kap. 12 § 4 st.           | Rektor               |           | Beslut överklagas genom laglighetsprövning till förvaltningsrätten enligt KL 13 kap. |
| 26.4             | Beslut om att byta ut det arbetsplatsförlagda lärandet mot motsvarande utbildning förlagd till skolan samt om utbildning har skolförlagts, ansvar för att vidta de åtgärder som behövs för att utbildningen så snart som möjligt ska förläggas till en arbetsplats. | GyF 4 kap. 13 §                 | Rektor               |           | Beslut överklagas genom laglighetsprövning till förvaltningsrätten enligt KL 13 kap. |
| 26.5             | Beslut om antalet undervisningstimmar för varje kurs, varje ämnesområde, gymnasie-arbetet och hur fördelningen av undervisningstiden över läsåret ska göras                                                                                                         | GyF 4 kap. 22 §                 | Rektor               |           | Beslut överklagas genom laglighetsprövning till förvaltningsrätten enligt KL 13 kap. |
| 26.2             | Beslut om antal platser för sökande på fri kvot beslutas inför varje läsår                                                                                                                                                                                          | GyF 7 kap 3 § och SL 29 kap 7 § | Rektor               |           |                                                                                      |
| 26.3             | Beslut om att hänsyn får tas till färdighetsprov inom det estetiska området                                                                                                                                                                                         | GyF 7 kap 5 §                   | Sektorns direktör    |           |                                                                                      |

| Delegationspunkt | Ärendetyp                                                                                                                                                                                                                                                        | Lagrum        | Delegat            | Ersättare | Anmärkning              |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------|-----------|-------------------------|
| 26.4             | Beslut om att undervisningen på ett nationellt program för en elev i gymnasieskolan får fördelas över längre tid än tre år, om eleven har läst ett reducerat program eller om det med hänsyn till elevens förutsättningar i övrigt finns särskilda skäl för det. | GyF 9 kap 7 § | Gymnasiesamordnare |           | Se även SL 16 kap 15 §. |

### Förkortningar:

|       |                                          |
|-------|------------------------------------------|
| HSL   | Hälso- och sjukvårdslag                  |
| SL    | Skollag (2010:800)                       |
| SkolF | Skolförordning (2011:185)                |
| GyF   | Gymnasieförordning SFS 2010:2039         |
| AB    | Allmänna bestämmelser                    |
| KL    | Kommunallag (2017:725)                   |
| LOU   | Lag (2016:1145) om offentlig upphandling |