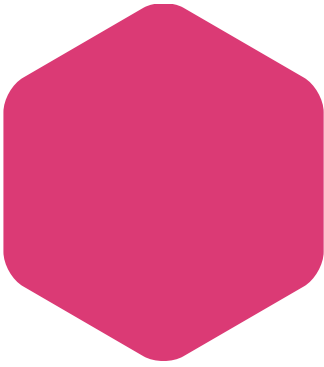


Principer för mindre investeringar i Sundbybergs stad

Dokumenttyp: Principer
Antaget av: Kommunfullmäktige
Status: Antaget 24 oktober 2016
Giltighetstid: Gäller tills vidare

Diarienummer	KS-0259/2016
Tidpunkt för fastställande	24 oktober 2016 § 352
Dokumentansvarig	Ekonomichef
Intervall för aktualitetsprövning	Årligen
Tidpunkt för senaste revidering	
Relaterade styrdokument	Principer för större investeringar i Sundbybergs stad, Sundbybergs stads styrmodell med principer för planering, uppföljning och ekonomistyrning



Innehåll

Del 1: Principer för mindre investeringar i Sundbybergs stad	4
Inledning	4
Budgetprocessen	5
Beslut	5
Budgetansvar	5
Inventarier	5
Immateriella tillgångar ("Mjuka investeringar")	6
Upphandling	6
Restvärde	6
När ett projekt inte genomförs ("Förgävesprojekt")	6



Del 1: Principer för mindre investeringar i Sundbybergs stad

Inledning

Syftet med dessa principer är att Sundbybergs stad ska arbeta utifrån en gemensam, tydlig, enkel och välkänd investeringsprocess.

Investeringsprocessen skiljer på två grupper av investeringsprojekt, större och mindre. Detta processdokument gäller för de mindre investeringarna som kan delas upp i 3 olika typer:

- Inventarier
- Reinvesteringar
- Övriga investeringar med en totalkostnadsprognos under 100 prisbasbelopp*

*De 100 prisbasbeloppen gäller investeringens totalkostnadsprognos.

Ett prisbasbelopp är ett av staten fastställt belopp som 2016 uppgår till 44 300 kr.

Målgruppen för detta dokument är framförallt beslutsfattare, chefer och projektledare samt de handläggare från verksamheterna som arbetar i investeringsprojekt. Principerna ska vara ett verktyg för att lätt kunna sätta sig in i Sundbybergs stads investeringsprocess. Alla som arbetar med investeringar i någon form ska ta del av denna process och arbeta efter processen.

Principerna styr hur budgetansvar och beslut hanteras samt hur processen ska användas. Där finns även definitioner och förklaringar av särskilda begrepp.

Budgetprocessen

Beslut om nämndernas investeringsram fastställs i samband med kommunfullmäktiges budget varje år. För projekt under 100 prisbasbelopp beslutas om en total investeringsram där nämnderna själv fastställer den totala ramen på objektsnivå.

Begäran om investeringsmedel ska primärt göras enligt tidplanen för stadens budgetprocess. Investeringsprojekt kan dock om brådskande behov uppstår påbörjas även under året. Huvudregeln är att de ryms inom den totala ramen för nämndens investeringar för aktuellt år och att beslut för investering finns. I särskilda fall kan beslut om utökad investeringsram fattas av kommunfullmäktige.

Beslut

För de mindre investeringsprojekten fattas alla beslut om att påbörja och genomföra investeringen i samband med fastställandet av nämndens investeringsbudget.

Budgetansvar

För de mindre investeringsprojekten ligger budgetansvaret på den verksamhetsdrivande nämnden under hela investeringens livslängd.

Inventarier

Inventarier är enskilda inköp av tillgångar som köps in med syfte att använda direkt i verksamheten. Dessa projekt får därför en förenklad investeringsprocess och delas inte in i olika faser. De generella kriterierna för en investering måste dock alltid uppfyllas, vilket innebär att inventarien:

- Är avsedd för stadigvarande bruk
- Den ekonomiska livslängden beräknas till minst 3 år
- Beloppet överstiger 1 prisbasbelopp

Lösa inventarier i samband med start av ny verksamhet tas upp i separat investeringsbudget av den verksamhetsdrivande nämnden, skrivs av direkt på enheten och ingår alltså inte i objektets anläggningsvärde.

Immateriella tillgångar ("Mjuka investeringar")

Immateriella tillgångar kallas investeringsprojekt som resulterar i något som inte går att realisera eller flytta. Detta kan vara t.ex. olika typer av egenutvecklade eller köpta system, databaser samt vissa processer och modeller av strategisk art.

Upphandling

Vid upphandling under investeringsprocessen gång ska stadens riktlinjer och policies för upphandling tillämpas.

Restvärde

Restvärdet är det bokförda värdet som återstår av en tillgång när den har börjat användas och också skrivs av. Vid rivning av en äldre anläggning för att t.ex. bygga nytt måste det eventuella restvärdet resultatföras och påverkar då den totala kostnaden för investeringsprojektet. Restvärdet av den befintliga anläggningen måste därför alltid tas i beaktning vid investeringsbeslut och prioriteringar mellan olika investeringsförslag.

När ett projekt inte genomförs ("Förgävesprojekt")

Investeringsprojekt med upparbetade kostnader som inte slutförs klassificeras som ett "förgävesprojekt". Det innebär att de upparbetade kostnaderna ska kostnadsföras på ansvarig nämnd och belastar nämndens resultat innevarande år.

I investeringsprojekt under 100 prisbasbelopp, där endast verksamhetsdrivande nämnd tar beslut, så är verksamhetsdrivande nämnd ansvariga för kostnaderna under hela projektets livslängd.

Investeringsprojekt som ändrar inriktning kan upparbetade kostnader efter utredning överföras till det nya investeringsprojektet. Övriga upparbetade kostnader behandlas som ett förgävesprojekt och kostnadsförs. Ett underlag som styrker fördelningen skapas, för att underlätta för revision och uppföljning.

Detta innebär att nämnderna i samband med sitt budgetarbete bör göra en känslighets- och riskbedömning för alla sina investeringar inom sin investeringsram.