



Manual för föreningsadministratörer för systemet Actor

Uppdaterad 2019-08-19

Föreningsadministratörens roll

Som föreningsadministratör förväntar vi oss att du:

- Administrerar era föreningsuppgifter.
- Läger till nya kontaktpersoner/föreningsanvändare.

Du är även föreningens kontaktperson vid frågor som gäller i systemet.

Som föreningsadministratör har du även behörighet att söka bidrag för föreningen.

Administrera föreningsuppgifter

Som föreningsadministratör är det ditt ansvar att:

- Se till att era föreningsuppgifter är uppdaterade.
- Att de senaste verksamhetshandlingarna laddas upp på er förenings sidor efter varje årsmöte.
- Att uppgifter om er förenings medlemsantal uppdateras varje år.

Ändra bankgiro/plusgiro/bankkonto

Ni som förening kan inte själva ändra bankgiro/plusgiro/bankkonto. Om ni har skaffat nytt konto för utbetalning måste ni kontakta kultur- och fritidsförvaltningen via e-post, receptionenkulturcentrum@sundbyberg.se, med information om det nya kontot. Till mejlet ska det bifogas intyg/dokument från banken som visar att er förening är kopplat till det aktuella kontot.

Första gången ni loggar in i systemet

Första gången ni loggar in i systemet vill vi att ni uppdaterar era föreningsuppgifter. Detta gör ni genom att:

1. Gå in i fliken Bidrag
2. Klicka på bidraget "Information till föreningsregistret".
3. Fyll i informationen som efterfrågas.
4. Klicka på "Skicka in anmälan".

Vi kommer att uppdatera informationen på er förenings sida efter de uppgifter som ni skickar in.

Lägga till ny kontaktperson/föreningsanvändare

För att lägga till en ny föreningsanvändare behöver du:

- Namn
- E-post
- Mobil
- Personnummer med 14 tecken (detta behövs inte om personen endast ska vara angiven som kontaktperson för föreningen och inte själv behöver kunna logga in i systemet).

Du ska även ange vilka behörigheter som personen ska ha. Du kan själv välja om personen ska vara:

- *Synlig på webben*; att personen och dess kontaktuppgifter syns om man söker på er förening i det öppna föreningsregistret på stadens hemsida.
- *Kan logga in med BankID*; behövs om personen ska kunna logga in i systemet.
- *Kan hantera deltagare*; behövs inte fyllas i. Detta är kopplat till när aktivitetsbidrag kan redovisas i systemet. I nuläget går inte det och därför behöver inte det kryssas för.
- *Kan hantera närvaroregistrera*; behövs inte fyllas i. Detta är kopplat till när aktivitetsbidrag kan redovisas i systemet. I nuläget går inte det och därför behöver inte det kryssas för.

Utöver dessa behörigheter finns det ett antal behörigheter som vi på kultur- och fritidsförvaltningen lägger till. Dessa är:

- *Ändra föreningsuppgifter*; att ändra uppgifterna på föreningens sidor.
- *Söka bidrag*; möjligheten att söka lov-, projekt- och verksamhetsbidrag för föreningen.

Om du vill lägga till dessa behörigheter lägger du till personen som användare. Sedan mejlar du kulturochfritidsnamnden@sundbyberg.se och meddelar vilka behörigheter som personen ska ha.

Ta hjälp av informationsfilmer

Om du trycker på frågetecknet som finns på de olika sidorna kan du se på en film som visar och förklarar hur de använder de olika funktionerna som finns på sidan.

Logga ut



Bidrag som finns att söka		Dina bidragsansökningar (alla)			
	Ansök	Datum	Bidrag	Status	
Lovbidrag för aktiviteter på påsklovet		2019-01-29 17:12	Projektbidrag , skulle redovisats 2019-02-01	Inväntar	Visa Redovisa 2019-01-16
T ex bidrag för aktiviteter på sommarlovet					

Hantering av personuppgifter

Sundbybergs stad registrerar personuppgifter i syfte att hantera stadens föreningsregister och behandla ansökningar om bidrag i enlighet med Sundbybergs stads regler för stöd till föreningslivet.

Staden sparar personuppgifterna så länge föreningen finns i stadens föreningsregister eller till föreningen själv väljer att uppdatera uppgifterna. Undantaget gäller personuppgifter som används vid utbetalning/fakturering, de sparar vi enligt bokföringslagen i 10 år. Läs mer om hur Sundbybergs stad hanterar personuppgifter på sundbyberg.se/dataskydd.

Ni som förening ansvarar för att de personer vars personuppgifter ni lägger till som användare i systemet har samtyckt till stadens behandling av dennes personuppgifter.