

Kultur- och fritidsnämndens riktlinjer till Sundbybergs stads regler för stöd till föreningslivet

Kultur- och fritidsnämnden



Titel: Kultur- och fritidsnämndens riktlinjer till Sundbybergs stads regler för stöd till föreningslivet

Grafisk form: ETC Kommunikation AB

© Sundbybergs stad

Östra Madenvägen 4 · 172 92 Sundbyberg

08-706 80 00 · info@sundbyberg.se · www.sundbyberg.se

Dokumenttyp	Regler och riktlinjer
Diarienummer	KFN-0082/2023
Fastställd av	Kultur- och fritidsnämnden
Tidpunkt för fastställande	Sammanträdet den 28 september 2023
Laga kraft	Gäller från och med 1 oktober 2023.
Giltighetstid	Tills vidare
Dokumentägare	Kultur- och fritidsnämnden

Innehåll

1	Stödberättigad förening inom kultur- och fritidsnämnden	4
2	Bidrag som hanteras av kultur- och fritidsnämnden	5
1	Ansökan	6
1.1	Föreningsbidrag	6
1.2	Drömpengen	6
2	Bedömning	7
2.1	Verksamhetsbidrag och projektbidrag	7
2.2	Aktivitetsbidrag	7
2.3	Drömpengen	8
2.4	Lovbidrag	8
3	Beslut och redovisning	10
3.1	Beslut	10
3.2	Användande av bidrag och återbetalning	10
3.3	Redovisning	10

1 Stödberättigad förening inom kultur- och fritidsnämnden

En förening som är stödberättigad hos kultur- och fritidsnämnden har möjlighet att ansöka om nämndens bidrag samt hyra nämndens lokaler till reducerad taxa.

De krav som ställs på en förening för att bli stödberättigad redovisas i dokumentet ”Krav för att bli stödberättigad förening inom kultur- och fritidsnämnden.”

2 Bidrag som hanteras av kultur- och fritidsnämnden

Kultur- och fritidsnämnden hanterar bidragsansökningar som gäller nämndens ansvarsområde. Det kan exempelvis handla om verksamhet som ger möjligheter att utöva eller ta del av idrott, friluftsliv och kulturaktiviteter.

Kultur och fritidsnämnden hanterar följande bidragsformer:

- Aktivitetsbidrag
- Verksamhetsbidrag
- Projektbidrag
- Lovbidrag
- Drömpengen

Kultur- och fritidsförvaltningen har möjlighet att utlysa särskilda projektbidrag för målgrupper eller områden.

Det finns tre målgrupper som prioriteras i kultur- och fritidsnämndens stöd till föreningslivet, dessa är:

- Barn och unga mellan 7–20 år,
- Personer med funktionsnedsättning, och
- Personer med pension

Utöver dessa grupper kan kultur- och fritidsnämnden välja att prioritera vissa grupper eller områden som nämnden anser är i behov av särskilt stöd (information om vilka grupper eller områden detta är under stycket om bedömning av respektive bidrag).

1 Ansökan

1.1 Föreningsbidrag

Ansökan om föreningsbidrag sker digitalt. Information om hur ansökan går till finns på stadens hemsida, sundbyberg.se/foreningsbidrag.

Om föreningen är förstahandshyresgäst och ansöker om verksamhetsbidrag för att täcka lokalkostnader ska föreningen skicka in en brandplan eller annan dokumentation över det systematiska brandskyddsarbetet (SBA) tillsammans med ansökan.

Alla bidragstyper har olika datum för ansökan och för vissa bidragstyper finns det flera ansökningstillfällen. Information om datum för ansökan finns på stadens hemsida.

1.2 Drömpengen

Information om ansökan om drömpengen finns stadens hemsida, sundbyberg.se/drompengen.

2 Bedömning

2.1 Verksamhetsbidrag och projektbidrag

Utgångspunkten är att stötta verksamhet, arrangemang eller projekt som:

- Ger barn och unga förutsättningar för ett hälsosamt liv.
- Stimulerar barn och ungdomar som inte redan är aktiva att delta i föreningslivet.
- Bidrar till att människor som får pension ges möjlighet till ett aktivt och stimulerande liv.
- Bidrar till att alla människor oavsett funktionsförmåga ska kunna delta i föreningslivet.
- Bidrar till att alla barn och unga oavsett ekonomiska förutsättningar ska kunna delta i förenings- och kulturlivet.
- Ger barn och unga tillgång till kulturens alla uttrycksformer och möjlighet till egetskapande
- Bidrar till ett levande kulturliv i staden.

Nämnden prioriterar ansökningar med verksamhet, arrangemang eller projekt som riktas till de prioriterade målgrupperna och som:

- Främjar integration och arbetar för att alla oavsett kulturell eller etnisk tillhörighet ska kunna mötas på lika villkor.
- Har föreningsverksamhet där en stor andel av de aktiva medlemmarna tillhör någon av de prioriterade målgrupperna.
- Aktivt arbetar för att ge lika möjligheter för alla, oavsett kön, könsidentitet/könsuttryck och sexuell läggning, att delta. Detta kräver att olikagruppernas deltagande värderas och prioriteras på ett likvärdigt sätt.
- Ger barn och unga möjlighet att delta i kulturverksamhet som aktiva deltagare.
- Aktivt arbetar för att nå socioekonomiskt utsatta grupper.
- Arbetar för att nå grupper som idag är underrepresenterade i föreningen.

Nämnden gör alltid en helhetsbedömning av varje ansökan som inkommer. Om eller vad en förening beviljas i bidrag beror på flera olika faktorer. I regel söks det dock mer i bidrag än vad som finns att fördela och nämnden behöver ofta prioritera mellan olika ansökningar, det är denna prioritering som anges i prioriteringsordningen ovan.

2.2 Aktivitetsbidrag

Vid ansökan om aktivitetsbidrag gäller följande:

- Sektioner inom samma förening som är anslutna till olika specialidrottsförbund kan, ur bidragssynpunkt, räknas som skilda föreningar.
- Personer som tillhör någon av stadens prioriterade målgrupper (barn och unga mellan 7–20 år, personer med funktionsnedsättning och personer med pension) räknas som bidragsberättigade medlemmar.
- Föreningen ska ha minst 10 bidragsberättigade medlemmar som är folkbokförda i Sundbyberg.

- Aktivitetsbidraget per deltagare och sammankomst fastställs i budget varje år.
- Aktiviteten ska vara ledarledd och ha minst tre deltagare utöver ledaren.
- Ledare i åldern 7–20 år får räknas som bidragsberättigad deltagare.
- Sammankomsten ska pågå minst 45 minuter.
- Föreningen ska redovisa minst 10 sammankomster för de bidragsberättigade medlemmarna under året.
- För deltagare i åldern 7 till och med 12 år beviljas bidrag för maximalt 2 sammankomster/vecka (max 80 ggr/år) inom samma förening/sektion. För övriga bidragsberättigade deltagare beviljas bidrag för maximalt 3 sammankomster/vecka (max 120 ggr/år) inom samma förening/sektion.¹⁴
- Bidrag beviljas en gång per deltagare, sammankomst och dag inom samma förening.
- Föreningen kan söka bidrag för deltagare som deltar i prova på-aktiviteter. Det ska framgå tydligt för deltagaren att det är ett prova på-tillfälle och ska vara ett tillfälle att prova någon av föreningens ordinarie verksamheter.
- Aktiviteten ska vara beslutad och ekonomiskt planerad av styrelsen, medlemsmöte, kommitté eller motsvarande.
- Vid samarbete mellan föreningar kan endast en av föreningarna söka aktivitetsbidrag för deltagaren.

2.3 Drömpengen

Vid bedömning av ansökan om drömpeng gäller följande:

- Det planerade projektet/arrangemanget ska vara i linje med stadens målsättning för kultur- och fritidsverksamhet för ungdomar i Sundbyberg.
- Projektet ska vara öppet för/rikta sig till en större publik än den arrangerande gruppen ungdomar (det går ex. inte att söka enbart för produktion av en film om man inte också planerar att visa filmen för en större publik såsom skolklasser).
- Total drogfrihet ska upprätthållas under projektet/aktiviteten.
- Projektet får inte genomföras på en plats där alkohol säljs.
- Projektet/aktiviteten ska genomföras i Sundbybergs stad.

2.4 Lovbidrag

Lovbidrag beviljas för bidrag till aktiviteter under loven. Aktiviteterna ska rikta sig till barnoch unga 7–20 år.

För att beviljas lovbidrag ska den planerade verksamheten:

- Vara öppen utan krav på föranmälan. Föreningen kan dock ta upp intresseanmälningar för att kunna planera antalet ledare eller liknande.

¹ En deltagare som är 7–12 år kan delta i fler än två sammankomster per vecka under förutsättning att aktiviteterna arrangeras av olika föreningar/sektioner. Deltagaren kan ex. delta två gånger i veckan på två olika föreningars aktiviteter. Totalt sett deltar deltagaren i fyra sammankomster/vecka, men detta är alltså uppdelat på två olika föreningar. Båda föreningarna får då bidrag för deltagaren för upp till två sammankomster/vecka. Samma princip gäller för övriga bidragsberättigade deltagare, men då med skillnaden att föreningen kan få bidrag för max 3 sammankomster/vecka.

- Ha ett program för den aktivitet som erbjuds och att det sprids till barn och unga i Sundbyberg. Information om aktiviteten ska även finnas på stadens hemsida. Föreningen ska efter beslut om bidrag skicka in information om aktiviteten enligt förvaltningens mall.
- Vara gratis. Det finns dock möjlighet för föreningarna att sälja enklare förtäring under aktiviteterna samt att ta upp en lägre summa i administrationsavgift.
- Aktivt arbetar för att ge lika möjligheter för alla, oavsett kön, könsidentitet/könsuttryck och sexuell läggning, att delta. Detta kräver att olika gruppers deltagande värderas och prioriteras på ett likvärdigt sätt.

Utöver kraven ovan prioriteras aktiviteter:

- Där unga leder unga.
- Där målgruppen själv är med i utformningen av aktiviteten där det är möjligt.
- Som når målgrupper som idag är underrepresenterade i föreningen.
- Som sker i samarbete med andra föreningar, andra aktörer eller med staden.
- Som möjliggör att alla barn och unga oavsett funktionsförmåga ska kunna delta.
- Som främjar integration och arbetar för att alla oavsett kulturell eller etnisk tillhörighet eller ska kunna mötas på lika villkor.

För aktiviteter på sport-, påsk-, höst- och jullov kan föreningar max ansöka om 30 000 kr.

Nämnden gör alltid en helhetsbedömning av varje ansökan som inkommer. Om eller vad en förening beviljas i bidrag beror på flera olika faktorer. I regel söks det dock mer i bidrag än vad som finns att fördela och nämnden behöver ofta prioritera mellan olika ansökningar, det är denna prioritering som anges i prioriteringsordningen ovan.

3 Beslut och redovisning

3.1 Beslut

Grundregeln för ansökningar om verksamhetsbidrag, projektbidrag och lovbidrag är att kultur- och fritidsnämnden fattar beslut i ärendet. Enligt kultur- och fritidsnämndens delegationsordning, punkt 6.4.1, kan dock kultur- och fritidsförvaltningen fatta beslut om bidrag om summan som ansökt summa understiger 30 000 kr.

Vid ansökningar om aktivitetsbidrag och drömpengen är det kultur- och fritidsförvaltningen som fattar beslut i ärendet.

Om ansökan kräver flera kompletteringar innan förvaltningen kan handlägga ärendet har förvaltningen möjlighet att avisa ansökan.

3.2 Användande av bidrag och återbetalning

Bidraget ska användas till det som föreningen/personen har ansökt om och beviljats bidragför. Om förutsättningarna för att bedriva den verksamhet/aktivitet som bidrag beviljats tillförändras ska föreningen lämna in en reviderad budget till kultur- och fritidsförvaltningen. Om den som har beviljats bidrag vill använda bidraget på annat sätt än som det beslutats om krävs godkännande från förvaltningen.

Förening eller organisation som lämnat felaktiga uppgifter kan bli återbetalningsskyldig. Om föreningen har lämnat felaktiga uppgifter i sin ansökan eller redovisning, eller om det har skett stora avsteg från ansökan och dess bilagor såsom stadgar, kan detta föranleda att förvaltningen håller inne, stoppar eller återkräver bidraget.

Om beviljat bidrag är lägre än det som ansökts ska föreningen revidera sin budget.

3.3 Redovisning

3.3.1 Aktivitetsbidrag

I och med att aktivitetsbidrag söks i efter att aktiviteterna ägt rum sker självredovisningen vid ansökan om bidraget. Ingen ytterligare redovisning krävs.

3.3.2 Verksamhets-, projekt och lovbidrag

Redovisning av tidigare verksamhets-, projekt- och lovbidrag bidrag krävs för att nämnden eller förvaltningen ska kunna fatta beslut om nya bidrag till föreningen. I de fall föreningen inte har skickat in en redovisning av tidigare bidrag kan föreningen bli återbetalningsskyldig. Redovisningen ska ske genom samma system som ansökan och innehålla:

- En beskrivning av den verksamhet som bedrivits.
- En ekonomisk redovisning som visar intäkter och kostnader för verksamheten/projektet.

Vid misstanke om oegentligheter kan kultur- och fritidsförvaltningen be om ytterligare redovisning än vad som anges ovan. Med oegentligheter menas ex. att bidrag använts för annat syfte och ändamål än vad det beviljats för eller att de uppgifter som legat till grund för ansökan varit oriktiga.

Information om hur bidragen redovisas finns på stadens hemsida.

3.3.3 Drömpengen

När projektet har genomförts ska en kort beskrivning av projektets genomförande inklusive ekonomisk redovisning skickas in till kultur- och fritidsnämnden. Redovisningen ska skickas in senast två månader efter genomfört projekt.