

# Ansökan om tilläggsbelopp

Sundbybergs stad hanterar dina personuppgifter i syfte att fatta beslut om tilläggsbelopp enligt 10 kap 39§ skollagen. Staden kommer att spara dina uppgifter i fem år. Läs mer på <http://sundbyberg.se/dataskydd>

## Personuppgifter

Elevens namn		Elevens personnr	
Ansökande skola		Elevens årskurs	
Antal timmar/vecka eleven är i grundskola		Antal timmar/vecka eleven är i fritidshem	

## Kryssa i bifogade handlingar

- Aktuellt åtgärdsprogram samt utvärdering från föregående
- Pedagogisk utredning
- Ytterligare dokumentation som styrker elevens behov (ex. sammanfattning av utredningar)
- Egenvårdsplan
- Individuell studieplan för gymnasiet

**Alla frågor ska besvaras. Information kan hämtas från pedagogisk utredning**

## Beskriv skolans tidigare insatser

Ange vilket särskilt stöd som har genomförts hittills och resultatet av dessa. Ange anledning till att ev. pedagogisk utredning har genomförts

## Tidigare tilläggsbelopp

Om tilläggsbelopp beviljats tidigare – redogör för hur medel använts och resultat av detta

## Närvaro

Vid eventuell skolfrånvaro innevarande eller tidigare läsår, ange omfattning och anledning

## Aktuell skolsituation

Redogör för elevens lärmiljö, måluppfyllelse och behov samt vilket stöd som skolan erbjuder i nuläget. Vad är elevens egen bild av skolsituationen?

## Andra gjorda utredningar som är relevanta för elevens skolsituation

Finns det tidigare utredningar och vad har de kommit fram till? Vem har genomfört dessa? Bifoga eventuella sammanfattningar för att styrka elevens behov

## Tilläggsbeloppsansökan avser

<input type="checkbox"/> Assistentstöd	Antal timmar/vecka i skola	Antal timmar/vecka i fritidshem
<input type="checkbox"/> Andra stödåtgärder	Beräknad kostnad	
Definiera planerade stödåtgärder		

## Underskrift rektor

Datum	Namnförtydligande
Underskrift	
E-postadress	

## Blankett inklusive bilagor ska skickas till

Barn- och utbildningsförvaltningen  
 Handläggare tilläggsbelopp  
 Östra Madenvägen 4  
 172 92 Sundbyberg