

Likabehandlingsplan  
och  
plan mot kränkande behandling  
för S:t Martins gymnasium  
2019-2020

## Innehåll

Vision.....	3
Definition av begrepp.....	3
Redogörelse av föregående års åtgärder för att förebygga kränkande behandling.....	4
Kartläggning.....	5
Åtgärder för att förebygga kränkande behandling.....	6
Åtgärder för att främja lika rättigheter.....	7
Upptäcka kränkande behandling och trakasserier.....	8
Utreda kränkande behandling och trakasserier.....	7
Rutiner för att utreda och åtgärda kränkande behandling och trakasserier.....	8
Rutiner när personal kränker elev eller elev kränker personal.....	9
Förankring av likabehandlingsplanen.....	9
Utvärdering och revidering.....	10
Kontak.....	10
För mer information.....	10
Bilaga 1 Anmälan om kränkande behandling eller diskriminering för barn/elever.....	11
Bilaga 2 Anmälan från rektor till huvudman angående kränkande behandling eller diskriminering.....	12
Bilaga 3 Dokumentation.....	14
Bilaga 4 Utredning vid händelser kring kränkande behandling eller diskriminering.....	16
Bilaga 5 utdrag ur lagar och förordningar.....	18

## Vision

Alla elever vid S:t Martins gymnasium ska känna sig trygga.

Ingen form av diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling ska få förekomma på skolan.

Alla elever och all personal ska ta ansvar för att ingen utsätts för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling.

## Definition av begrepp

### Diskriminering

Diskriminering är när en elev blir sämre behandlad än andra elever och det har samband med:

- Kön
- etnisk tillhörighet
- religion eller annan trosuppfattning
- sexuell läggning
- funktionshinder
- könsöverskridande identitet eller uttryck

Diskriminering kan vara direkt eller indirekt. Med *direkt diskriminering* menas att en elev missgynnas – blir orättvist behandlad – och att det har direkt koppling till någon av ovanstående diskrimineringsgrunder, t.ex. elevens kön.

Med *indirekt diskriminering* menas att en elev blir diskriminerad genom att skolan tillämpar regler eller förfaringssätt som verkar vara neutrala men som i praktiken missgynnar en elev av t.ex. viss etnisk tillhörighet, så att eleven i praktiken inte får samma rättigheter som andra elever. (Exempelvis i fall alla elever serveras samma mat i en skolmatsal diskriminerar man indirekt de elever som pga. av religiösa skäl behöver annan mat).

### Trakasserier

Trakasserier är ett uppträdande som kränker en elevs värdighet och som har koppling någon av diskrimineringsgrunderna kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller könsöverskridande identitet eller uttryck.

### Kränkande behandling

Kränkande behandling är ett uppträdande som kränker en elevs värdighet, men som inte är kopplat till diskrimineringsgrunderna. Det kan vara frågan om mobbning men också enstaka händelser som är kränkande. Kränkningar kan vara:

- Fysiska (slag, knuffar)
- verbala (hot, öknamn, hånfulla kommentarer.)
- psykosociala (utfrysning, blickar, alla går när man kommer, ryktesspridning)
- digitala (sms, mail, inlägg på sociala medier, bilder)

## Redogörelse av föregående års åtgärder för att förebygga kränkande behandling

För att skapa trygghet och god stämning bland eleverna och på så sätt förebygga kränkande behandling gjorde vi följande åtgärder:

- S:t Martins-dagen vid Ursviks friluftsområde; gemensam aktivitetsdag för hela skolan.
- Gemensam julavslutning för alla program, med tipsrunda, underhållning och fika.
- Gemensam fika på lucia för hela skolan.
- Under introduktionsdagarna arbetade varje program med att eleverna i årskurs 1 skulle lära känna varandra och med att skapa trygghet och god stämning i klasserna. Programmen hade sina egna upplägg med t.ex. utomhusaktiviteter, samarbetsövningar och gemensamma luncher.
- Lärarna har medvetet styrt gruppindelningar, framförallt i årskurs 1, för att skapa god gruppdynamik och förebygga grupperingar.
- Gemensamma aktiviteter på programmen med blandade årskurser, antingen integrerat i undervisningen eller som aktiviteter utanför undervisningen, tex. studiebesök, stormöten för alla årskurser, vernissage, fika m.m.
- Elever från olika program besökte varandra eller gjorde aktiviteter tillsammans, tex. bjudit in varandra som kunder, gemensam modevisning, fika tillsammans med annat program m.m. (Dock inte alla program det här läsåret).
- Arbete med att förbättra språkbruket bland eleverna. Lärarna har haft samtal med eleverna om vikten av ett vårdat språk och ett gott yrkesspråk, samt om att kränkande språk, så som rasistiska kommentarer eller kommentarer kring någons sexuella läggning inte är accepterat. Direkt markering när elever uttrycker sig kränkande.
- Möte med elevhälsoteamet varje vecka då såväl enskilda elevers situation som trivsel och atmosfär i klasserna diskuteras.
- Möten med trygghetsgruppen några tillfällen under läsåret, där frågor kring trygghet, trivsel på skolan och förebyggande insatser lyfts.
- Samarbete med Stjärnjouren, som hållit workshops med tema normer, ömsesidighet, jämställdhet, med syfte att öka medvetenheten kring sexuella trakasserier och sexuellt våld. Workshopen har varit för alla elever i årskurs 1.
- Utbildning för lärarna med konsultfirman Jämställt kring hur man kan bygga in ett normkritiskt perspektiv i undervisningen. Lärarna har efteråt fortsatt arbetet i ämneslagen.

## **Kartläggning**

En gång per läsår fyller elever och personal i ett frågeformulär angående trygghet i skolan, kränkande behandling och diskriminering. Resultaten från frågeformulären presenteras på APT i anknytning till kartläggningen. Därefter arbetar vi med det som kommit fram i frågeformulären och definierar vilket/vilka områden vi behöver arbeta med på skolan och vilka förebyggande åtgärder vi ska göra. Arbetet sker dels i arbetslagen med lärarna dels på mentorstid med eleverna. Enkäterna lägger grunden till kartlägningsprocessen inför följande läsår samt vilka ytterligare förebyggande åtgärder som kommer att påbörjas under läsåret.

## **Åtgärder för att förebygga kränkande behandling 2019-2020**

### **Åtgärder för att skapa trygghet och bra stämning i klasserna, på programmen och mellan programmen.**

- Skolans ordningsregler och programmens trivselregler, som ligger till grund för elevernas trygghet och trivsel i skolan, tas upp med eleverna i början av läsåret och man diskuterar trygghet och arbetsro.
- Under introduktionsdagarna i årskurs 1 arbetar programmen på olika sätt med att eleverna ska lära känna varandra, både i klassen och mellan årskurserna på programmet.
- Lärarna styr gruppindelningar, framförallt i årskurs 1, för att skapa en god gruppdynamik och förebygga grupperingar.
  - Alla klasser kommer ha några lektionspass under läsåret med övningar och diskussioner kring lika rättigheter och kränkande behandling. Mentor ansvarar för genomförandet i sin klass.
- Avstämning med eleverna görs på mentorstid kring trivsel och trygghet i skolan.
  - Samarbete mellan årskurserna på programmen, antingen integrerat i undervisningen eller aktiviteter utanför undervisningen. Varje program har sitt eget upplägg.
  - Programmen besöker varandra eller gör aktiviteter tillsammans, så elever från olika program lär känna varandra. Programmen har sitt eget upplägg, eleverna är med och planerar.
  - S:t Martins-dagen, hela skolan har en gemensam aktivitetsdag i början av höstterminen.
  - Fika tillsammans med skolans elever och personal på Lucia.
  - Gemensam julavslutning på skolan.

- Arbetsmiljögruppen (elever, lärare och ledning) träffas regelbundet och arbetar med frågor som berör såväl fysisk som psykosocial arbetsmiljö.
- Trygghetsgruppen fortsätter arbeta förebyggande för trygghet och samhörighet på skolan.
  - Möte med elevhälsoteamet varje vecka då såväl enskilda elevers situation som ~~trivsel~~ trygghet i klasserna diskuteras.

**Målsättning:** Att eleverna ska känna sig trygga och uppleva att det är en bra stämning i skolan. Att eleverna får lära känna varandra i klassen, på programmet och mellan programmen och på så sätt göra att man känner sig trygg i möte med varandra.

**Utvärdering:** Trygghet och stämning utvärderas av eleverna i nästa S:t Martins enkät. Utvärdering av lärare vid läsårets slut i arbetslagen.

#### **Åtgärder för att förhindra ett kränkande språkbruk bland elever:**

- Nolltolerans mot kränkande språkbruk. Alla program arbetar med ett vårdat språk. Samtal med eleverna vad som är ett vårdat språk och att kränkande språkbruk, så som rasistiska eller könsnedsättande kommentarer inte är accepterat.
- All personal markerar om de hör att en elev använder ett språkbruk som kan upplevas kränkande.

**Målsättning:** att elever använder ett vårdat och respektfullt språk som inte upplevs kränkande av någon. Ge eleverna ett gott yrkesspråk.

**Utvärderas:** Vid läsårets slut utvärderar lärarna insatserna som har gjorts angående språkbruket.

#### **Åtgärder för att främja lika rättigheter och förebygga trakasserier 2019-2020**

*Enligt diskrimineringslagen har skolan skyldighet att arbeta för att främja att alla elever ska ha lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsöverskridande identitet, etnisk tillhörighet, religion, funktionsbinder eller sexuell läggning och förebygga och förhindra trakasserier.*

- Lärarna fortsätter det påbörjade arbetet med att implementera ett normkritiskt och jämställt perspektiv i undervisningen. Uppföljning sker under läsåret med både elever och lärare.
- Arbeta medvetet med frågeställningar kring lika rättigheter utifrån diskrimineringsgrunderna i framförallt i religion, samhällskunskap och svenska.
- Samarbete med Stjärnjouren och ungdomsmottagningen. Workshops för alla i årskurs 1 på tema normer, jämställdhet och lika rättigheter, med syfte att öka medvetenheten kring sexuella trakasserier och sexuellt våld.
- Föreläsning för personal med Stjärnjouren, hur man kan förebygga sexuella trakasserier i skolmiljön och hur man bemöter elever som på något sätt blivit utsatta sexuella kränkningar.
- Om en elev har ett funktionshinder skaffar vi oss kunskap om funktionshindret i dialog med eleven, elevens vårdnadshavare och vårdkontakt. Vi tar reda på vad som kan underlätta undervisningssituationen för eleven och tillgodoser de behov som finns så långt som möjligt. Vid fysiska funktionshinder (syn, hörsel och rörelse) följer vi vår handlingsplan för elever med funktionshinder.

## Upptäcka kränkande behandling och trakasserier

*För att upptäcka i fall någon elev blir utsatt för kränkande behandling har vi följande tillvägagångssätt:*

- All personal är uppmärksam och lyhörd inför varje signal om att kränkningar förekommer.
- Vuxennärvaro och uppsikt över de utrymmen i skolan där elever befinner sig.
- Lärare har nära kontakt med sina elever och regelbundna samtal med både elever och vårdnadshavare.
- På arbetslagens möten diskuteras trygghet och stämning i klasserna och observationer kring eventuella kränkningar.

## **Rutiner för att utreda och åtgärda kränkande behandling och trakasserier**

*Så fort en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling eller trakasserier är vi skyldiga att utreda uppgifterna. Vi arbetar enligt följande rutiner:*

- Prata med den utsatta eleven. Hör efter vad som har hänt, försök få så konkret information som möjligt. Förmedla att ingen ska behöva utstå att bli kränkt i skolan, att vi kommer att se till att få stopp på kränkningarna och kommer att ha samtal med den/de som har uppträtt kränkande.
- Ta kontakt med inblandade elevers mentorer. Informera skolledningen och arbetslaget. Om det bedöms nödvändigt samla in mer information, t.ex. från andra undervisande lärare, beroende på hur komplext fallet verkar vara.
- Mentor till den elev som uppträtt kränkande har samtal med eleven. Dessa samtal sker alltid individuellt. Redogör för vad som har framkommit och betona allvaret i situationen. Klargör att skolan inte accepterar beteendet och ta reda på vad eleven tänker göra för att förändra situationen.
- Vårdnadshavare till alla omyndiga berörda elever kontaktas av deras mentorer. Vid allvarigare kränkningar kallar skolledningen vårdnadshavare och elev till möte.
- Uppföljningssamtal hålls både med den som har blivit utsatt och med den som har uppträtt kränkande inom några dagar och sen på nytt inom några veckor. Kom överens med den som har blivit utsatt att genast komma och berätta i fall eleven skulle bli utsatt för nya försök till kränkning.
- Dokumentera varje fall av kränkande behandling. Fyll i både "Anmälan" och "Dokumentation" som lämnas till rektor och spara en kopia. Blanketter för dokumentation finns i mappen gemensam S: och som bilaga i likabehandlingsplanen. Rektor anmäler till huvudman.
- Vid allvarigare kränkningar erbjuds samtalsstöd med kurator både till den som blivit utsatt och den som uppträtt kränkande.
- Om kränkningarna är allvarliga eller inte upphör kan rektor utdela varning eller besluta om omplacering/ avstängning. Rektor tar även beslut om eventuell anmälan till socialtjänst och polis.

## **Rutiner när personal kränker elev eller elev kränker personal**

- Rektor kallar berörda personer till samtal. Enskilda samtal förs med såväl den som blivit kränkt som den som har uppträtt kränkande.
- Omyndig elevs vårdnadshavare informeras och kallas ev. till möte.



- Samtalen med berörda personer följs upp inom de närmaste dagarna och sedan på nytt inom några veckor och pågår så länge det bedöms nödvändigt.
- Både den som har uppträtt kränkande och den som har blivit utsatt för kränkning ska erbjudas stöd i samtal med elevhälsa/företagshälsovård.
- Alla incidenter och åtgärder dokumenteras

## **Förankring av likabehandlingsplanen**

Likabehandlingsplanen ska vara ett känt dokument bland all personal och alla elever. Förankringen bland personalen sker genom att vi går igenom likabehandlingsplanen på APT och diskuterar frågeställningar som kommer upp. Alla arbetslag deltar i utarbetande av en ny plan på så sätt att arbetslagen tar fram förslag på hur man ska arbeta med de problem som observerats på programmen. För eleverna görs likabehandlingsplanen känd genom att mentorerna tar upp planen med eleverna på mentorstid. Likabehandlingsplanen finns också tillgänglig på hemsidan för vårdnadshavare.

## **Utvärdering och revidering**

Likabehandlingsplanen ska revideras i slutet av varje läsår. De åtgärder som bestämdes för det gångna läsåret följs då upp och utvärderas. Varje höst formulerar vi nya målsättningar och åtgärder inför läsåret utifrån de behov som kommit fram i vår kartläggning.

## **Kontakt**

Om du på något sätt blivit illa behandlad i skolan kontakta mentor eller någon i elevhälsan.

Elevhälsan vid S:t Martins yrkesprogram består av:

Carina Hasselrot (rektor)

Margareta Eklund (biträdande rektor)

Anette Sigfrids(kurator)

Sophie Ringö (skolsköterska)

Mandala Fager (studie- och yrkesvägledare)

Elevhälsan vid S:t Martins introduktionsprogram består av:

Carina Hasselrot (rektor)  
Åsa Arnström (biträdande rektor)  
Nicole Ziydkhanova (kurator)  
Eeva-Riitta Hettula (spec.lär)  
Helena Jarlbo (skolsköterska)  
Johanna Gimner (spec.pedagog)  
Charlotte Bergengren (studie-och yrkesvägledare)

Telnr. 08-706 80 00 vx. Direktnummer och mailadresser finns på hemsidan.

### **För mer information**

BEO Barn- och elevombud för likabehandling [www.skolinspektionen.se](http://www.skolinspektionen.se)

Diskrimineringsombudsmannen [www.do.se](http://www.do.se)

Stiftelsen friends [www.friends.s](http://www.friends.s)



## Bilaga 1

### Anmälan om kränkande behandling eller diskriminering för barn/elever

Personuppgifter som lämnas i samband med ansökan behandlas i enlighet med Personuppgiftslagen (PuL).  
Mer information finns på Sundbybergs stads webbplats [www.sundbyberg.se/personuppgiftslagen](http://www.sundbyberg.se/personuppgiftslagen).

#### Den utsattes namn och personnummer

Efternamn, förnamn	Personnummer
--------------------	--------------

Förskola och avdelning	Skola och klass
------------------------	-----------------

#### Anmälan avser

Kränkande behandling	Diskriminering
----------------------	----------------

#### Kort sammanfattning av händelsen

Datum och anmälarens namn	

## Bilaga 2

### Anmälan från förskolechef/rektor till huvudman angående 1) kränkande behandling eller diskriminering

Personuppgifter som lämnas i samband med ansökan behandlas i enlighet med Personuppgiftslagen (PuL). Mer information finns på Sundbybergs stads webbplats [www.sundbyberg.se/personuppgiftslagen](http://www.sundbyberg.se/personuppgiftslagen).

1) I enlighet med anmälningsplikt skollagen 6 kap 10§

Datum	Ansvarig förskolechef/rektor
-------	------------------------------

Namn på barn/elev
-------------------

Förskola/skola	Avdelning/klass
----------------	-----------------

**Beskrivning av händelse (för information om vidtagna åtgärder, se diarieförd dokumentation på en- heten)**

<b>Åtgärd från huvudman</b>
-----------------------------

## Bilaga 3

### Dokumentation

Personuppgifter som lämnas i samband med ansökan behandlas i enlighet med Personuppgiftslagen (PuL).  
Mer information finns på Sundbybergs stads webbplats [www.sundbyberg.se/personuppgiftslagen](http://www.sundbyberg.se/personuppgiftslagen).

**Datum och tidpunkt för händelsen**

**Anmälare**

**Vem upptäckte händelsen (om det inte är var anmälaren)?**

**Följande personer var inblandade i händelsen**

**Typ av trakasserande/kränkande händelse relaterat till**

Kön	Etnisk tillhörighet	Religion eller annan trosuppfattning	Funktionshinder	Sexuell läggning	Annan kränkande behandling
Annat, ange vad					

**Vem utsattes?**

### Var hände det?

I lekrum/k	I korri	I idrott	I omklädnings- rum/dusch	I uppenhä	På går	På annan f
------------	---------	----------	--------------------------	-----------	--------	------------

### Vad hände

### Har liknande händelser inträffat tidigare?

### Åtgärder

### Övriga upplysningar

Uppföljning behövs av elevhälsoteam

Uppföljning behövs av skolläda

**Ansvarig personal**

Underskrift förskolechef/rektor



## Bilaga 4

# Utredning vid händelser kring kränkande behandling eller diskriminering

Personuppgifter som lämnas i samband med ansökan behandlas i enlighet med Personuppgiftslagen (PuL). Mer information finns på Sundbybergs stads webbplats [www.sundbyberg.se/personuppgiftslagen](http://www.sundbyberg.se/personuppgiftslagen).

Datum	Ansvariga för utredningen (alltid förskolechef/rektor vid kränkning/trakasserier från personal mot barn/elev)
-------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Ansvarig rektor informerad namn och datum	Anmälare, vem har uppmärksammat kränkningarna/trakasserierna? Efternamn, förnamn och tjänst
-------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------

Vem är den/de drabbade (om annan är anmälaren)? Efternamn, förnamn	Förskola och avdelning/Skola och klass
--------------------------------------------------------------------	----------------------------------------

Barn/elev(er)/person(er) som uppgetts ha deltagit i kränkningen/trakasserierna Efternamn, förnamn	Efternamn, förnamn
---------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------

### Beskrivning av vad som hänt

Hur uppfattar den som anmäler situationen? Skäl och omständigheter framförs
Hur upplever den som anmälaren anser ha blivit kränkt/trakasserad situationen (om annan än anmälaren)? Skäl och omständigheter framförs
Hänvisar anmälaren till skrivna beslut, regler, policydokument eller liknande? Om ja, vilka?
Hänvisar anmälaren till uttalanden, muntliga instruktioner eller liknande? Ja, vilka?

### Barn/elever har kallats till samtal enligt följande

Efternamn, förnamn	Datum för samtal	Datum för uppföljningssamtal
--------------------	------------------	------------------------------

### Kontakt med berörda barns/elevs vårdnadshavare (bör ske så snart som möjligt)

Ja, ange när och hur samt namn på kontaktad vårdnadshavare
Nej, ange varför

### Kontakt med huvudmannen enligt skollagens krav

### Eventuell anmälan

Till Polis, ange datum	Till Socialtjänsten, ange datum	Arbetsmiljöverket underrättat, ange datum (vid händelser som inneburit allvarlig fara för liv och hälsa)
------------------------	---------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------

### Har kränkningen upphört?

Ja	Nej, insatser enligt åtgärdsprogram upprättat, datum
----	------------------------------------------------------

Underskrift utredare

Underskrift barn/elev/berörd person

Underskrift vårdnadshavare

Underskrift förskolechef/rektor

## Bilaga 5

### Utdrag ur lagar och förordningar

Den 1 januari 2009 förändrades lagstiftningen kring arbetet mot diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling. Barn- och elevskyddslagen som funnits sedan 2006 upphörde att gälla och Skollagen och den nya Diskrimineringslagen tog över frågorna.

#### Diskrimineringslagen (2008:567)

##### *Lagens ändamål*

1 kap 1 § Denna lag har till ändamål att motverka diskriminering och på andra sätt främja lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder.

##### *Diskriminering*

4 § I denna lag avses med diskriminering

1. direkt diskriminering: att någon missgynnas genom att behandlas sämre än någon annan behandlas, har behandlats eller skulle ha behandlats i en jämförbar situation, om missgynnandet har samband med kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder.
2. indirekt diskriminering: att någon missgynnas genom tillämpning av en bestämmelse, ett kriterium eller ett förfaringsätt som framstår som neutralt men som kan komma att särskilt missgynna personer med visst kön, viss könsöverskridande identitet eller uttryck, viss etnisk tillhörighet, viss religion eller trosuppfattning, visst funktionshinder, viss sexuell läggning eller viss ålder, såvida inte bestämmelsen, kriteriet eller förfaringsättet har ett berättigat syfte och de medel som används är lämpliga och nödvändiga för att uppnå syftet.
3. trakasserier: ett uppträdande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder.
4. sexuella trakasserier: ett uppträdande av sexuell natur som kränker någons värdighet.
5. instruktioner att diskriminera: order eller instruktioner att diskriminera någon på ett sätt som i 1-4 och som lämnas åt någon som står i lydnads- eller beroendeförhållande till den som lämnar ordern eller instruktionen eller som gentemot denna åtagit sig att fullgöra ett uppdrag.

##### Utbildning

##### *Diskrimineringsförbud*

2 kap 5 § Den som bedriver verksamhet som avses i skollagen eller annan utbildningsverksamhet får inte diskriminera något barn, elev, student eller studerande som deltar i eller söker till verksamheten. Anställda och uppdragstagare i verksamheten ska likställas med utbildningsanordnaren när de handlar inom ramen för anställningen eller uppdraget.

##### *Skyldighet att utreda och vidta åtgärder mot trakasserier*

7 § Om en utbildningsanordnare får kännedom om att ett barn eller en elev, student eller studerande som deltar i eller söker till utbildningsanordnarens verksamhet anser sig i samband med verksamheten ha blivit utsatt för trakasserier eller sexuella trakasserier, är utbildningsanordnaren skyldig att utreda omständigheterna kring de uppgivna trakasserier och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra trakasserier i framtiden.

##### *Målinriktat arbete*

3 kap 14 § En utbildningsanordnare som bedriver utbildning eller annan verksamhet enligt skollagen (...) ska inom ramen för denna verksamhet bedriva ett målinriktat arbete för att aktivt främja lika rättigheter och möjligheter för de barn, elever eller studenter som deltar i eller söker till verksamheten, oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder eller sexuell läggning.

##### *Att förebygga och förhindra trakasserier*

15§ En utbildningsanordnare som avses i 14§ ska vidta åtgärder för att förebygga och förhindra att något barn eller någon elev eller student som deltar i eller söker till verksamheten utsätts för trakasserier som har samband med kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder eller sexuell läggning eller för sexuella trakasserier.

#### *Likabehandlingsplan*

16§ En utbildningsanordnare som avses i 14§ ska varje år upprätta en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att dels främja lika rättigheter och möjligheter för de barn, elever eller studenter som deltar i eller söker till verksamheten, oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, eller sexuell läggning, dels förebygga och förhindra trakasserier som avses i 15§. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som utbildningsanordnaren avser påbörja eller genomföra under det kommande året.

En redovisning av hur de planerade åtgärderna enligt första stycket har genomförts ska tas in i efterföljande års plan

#### **Skollagen (2010:800)**

6 kap Åtgärder mot kränkande behandling

#### *Ändamål och tillämpningsområde*

1§ ”Detta kapitel har till ändamål att motverka kränkande behandling av barn och elever”.

#### *Målinriktat arbete*

6§ ”Huvudmannen ska se till att det inom ramen för varje särskild verksamhet bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever. Närmare föreskrifter om detta finns i 7 och 8 §§”.

#### *Skyldighet att förebygga och förhindra kränkande behandling*

7§ ”Huvudmannen ska se till att det genomförs åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling”.

#### *Plan mot kränkande behandling*

8§ ”Huvudmannen ska se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan”.

#### *Förbud mot kränkande behandling*

9§ ”Huvudmannen eller personalen får inte utsätta ett barn eller en elev för kränkande behandling”.

#### *Skyldighet att anmäla, utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling*

10§ ”En lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till förskolechefen eller rektorn. En förskolechef eller rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

#### *Förbud mot repressalier*

11§ ”Huvudmannen eller personalen får inte utsätta ett barn eller en elev för repressalier på grund av att barnet eller eleven medverkat i en utredning enligt detta kapitel eller anmält eller påtalat att någon handlat i strid med bestämmelserna i kapitlet”.

#### *Skadestånd*

12§ ”Om huvudmannen eller personalen åsidosätter sina skyldigheter enligt 7-11 §§ ska huvudmannen dels betala skadestånd till barnet eller eleven för den kränkning som detta innebär, dels ersätta annan skada som har orsakats av åsidosättandet. Skadestånd för kränkning i andra fall än vid repressalier utgår dock inte, om kränkningen är ringa.

Om det finns särskilda skäl, kan skadeståndet för kränkning sättas ned eller helt falla bort”.

**Skollagen (2010:800)**

1 kap 5 § ”Verksamheten i skolan skall utformas i överenskommelse med grundläggande demokratiska värderingar och de mänskliga rättigheterna som människolivets okränkbarhet, individens frihet och integritet, alla människors lika värde, jämställdhet samt solidaritet mellan människor. Var och en som verkar inom utbildningen ska främja de mänskliga rättigheterna och aktivt motverka alla former av kränkande behandling.”