



Byggnads- och tillståndsnämndens delegationsordning¹.

Antagen den 18 september 2023 § 60

¹ Antagen vid byggnads-och tillståndsnämndens sammanträde den 18 september 2023 § 60. Gäller från och med 25 september 2023.

Innehåll

Riktlinjer för byggnads- och tillståndsnämndens delegationsordning	2
Allmänna administrativa ärenden.....	5
Nämndspecifika administrativa ärenden.	6
Ekonomiärenden.....	6
Upphandling.....	8
Beslut enligt Fastighetsbildningslagen (1970:988), Anläggningslagen (1973:1149), och Ledningsrättslagen (1973:1144) m.fl.	9
Bostadsanpassningsbidrag	10
Beslut enligt Plan- och bygglagen PBL (2010:900)	11
Beslut enligt Plan- och byggförordningen PBF (2011:388) m.fl.	17
Beslut enligt Miljöbalken (1998:808) m.fl.	19
Livsmedelslagen (2006:804) och kontrollförordningen (F 2017/625).....	25
Beslut enligt Strålskyddslagen (2018:396)	30
Beslut enligt Alkohollagen (2010:1622)	31
Beslut enligt Spellagen (2018:1138)	34
Beslut enligt Tobakslagen (1993:581) Gruppchef avser gruppchef för livsmedelskontroll- och tillståndsgruppen	34
Beslut enligt lag om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare (2017:425).....	35
Beslut enligt lagen om tobak och liknande produkter (2018:2088).....	36
Beslut enligt Lag (2022:1257) om tobaksfria nikotinprodukter (LTN).....	37
Gruppchef avser gruppchef för livsmedelskontroll- och tillståndsgruppen.....	37
Beslut enligt lagen Lag (1980:424) om åtgärder mot förorening från fartyg (LÅFF) och förordning (1980:789) om åtgärder mot förorening från fartyg	39
Beslut enligt lagen (2014:799) om sprängämnesprekursorer	40

Riktlinjer för byggnads- och tillståndsnämndens delegationsordning

Syftet med delegationsordningen är att avlasta nämnden vissa rutinmässiga beslut genom att överlåta dessa till någon annan. Beslut med stöd av delegation är juridiskt sett ett nämndbeslut och jämföras med ett beslut som nämnden själv har fattat. Beslutet ska kunna överklagas, antingen genom så kallad laglighetsprövning eller genom förvaltningsbesvär. Ett beslut som fattas med stöd av delegering kan inte ändras av nämnden. Däremot kan nämnden återkalla den givna beslutanderätten.

Delegering

Enligt kommunallagen (2017:725) 6 kap. 37 § får en nämnd uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden.

En nämnd får även uppdra åt en anställd hos kommunen eller regionen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden, dock inte i de fall som avses i 6 kap. 38 § (7 kap. 5 §, KL).

Om en nämnd med stöd av 7 kap. 5 §, KL uppdrar åt förvaltningschefen inom nämndens verksamhetsområde att fatta beslut, får nämnden överlåta åt förvaltningschefen att i sin tur uppdra åt en annan anställd inom kommunen eller regionen att fatta beslutet (7 kap. 6 §, KL).

Om en nämnd med stöd av 7 kap. 5 §, KL uppdrar åt en anställd att besluta på nämndens vägnar, får nämnden ställa upp villkor som innebär att brukarna av nämndens tjänster ska ges tillfälle att lägga fram förslag eller att yttra sig, innan beslutet fattas. Nämnden får också bestämma att en anställd får fatta beslut endast om företrädare för brukarna har tillstyrkt beslutet (7 kap. 7 §, KL)

Nämnden kan alltid ta upp ett ärende till eget avgörande, även om beslutanderätten delegerats. Men då måste den som fått beslutanderätten delegerad till sig få reda på, i förväg, att nämnden tänker fatta ett eget beslut.

Anmälan av beslut

I 7 kap. 8 §, KL anges att nämnden ska besluta om i vilken utsträckning beslut som har fattats med stöd av uppdrag enligt 5–6 §§, KL ska anmälas till den. Beslut som inte anmäls ska protokollföras särskilt, om beslutet får överklagas enligt bestämmelserna i 13 kap.

Byggnads- och tillståndsnämnden har bestämt följande ordning för återrapportering av delegationsbeslut:

- Beslut som fattas på delegation från byggnads- och tillståndsnämnden ska återrapporteras vid närmast nästkommande sammanträde.
- Ansvaret för återrapportering ligger på den delegat som fattat beslutet.
- Beslut som fattas med stöd av vidaredelegation enligt 7 kap. 6 §, KL ska anmälas till förvaltningschefen.

Laglighetsprövning, rättelse och ändring

Varje medlem av en kommun eller en region har rätt att få lagligheten av kommunens eller regionens beslut prövad genom att överklaga beslutet till förvaltningsrätten enligt vad som framgår av 13 kap. kommunallagen. Det som prövas är om beslutet kommit till på rätt sätt eller om beslutet innebär att kommunen har överskridit sina befogenheter. Beslutet ska överklagas skriftligt inom tre veckor från den dag då det tillkännages på kommunens anslagstavla (13 kap. 5 §, KL).

Delegeringen innefattar rätt att besluta om rättelse eller ändring av beslut som delegaten fattat enligt de förutsättningar som anges i 36–39 §§ förvaltningslagen.

Det innebär även rätt att avvisa överklagande av beslut som kommit in för sent enligt vad som anges i 45 § förvaltningslagen och som fattats av delegaten. Delegaten har också rätt att avge yttrande till högre instans med anledning av överklagande av beslut som delegaten själv fattat.

Delegeringen avser inte befogenhet att avslå en framställning eller ansökan eller att avgöra ärende som är av stor vikt eller har principiell betydelse.

Brådskande beslut

Nämnden får uppdra åt ordföranden, eller en annan ledamot som nämnden har utsett, att besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas (6 kap. 39 §, KL). Dessa ska enligt 7 kap. 40 §, KL anmälas till nästa sammanträde.

Byggnads- och tillståndsnämnden har i sin delegationsordning valt att uppdra åt ordföranden att besluta i brådskande ärenden. I enlighet med nämndens reglemente är det nämndens 1:e vice ordförande som träder in i ordförandens ställe om ordföranden inte kan fatta beslutet.

Ersättare

All beslutanderätt i byggnads- och tillståndsnämndens delegationsordning delegeras till en viss funktion. I många fall motsvaras denna funktion endast av en person.

Om en delegat inte kan fullgöra sin beslutanderätt på delegation ska den som utsetts som ersättare till delegaten gå in i dennas ställe. Ersättaren har möjlighet att överta beslutanderätten från den ordinarie delegaten när denna inte kan fatta beslutet själv av giltig anledning. De anledningar som kan anses vara giltiga för att en ersättare kan träda in i delegatens ställe är sjukdom, semester, tjänstledighet, att personen slutat sin anställning eller jäv.

Dokumentering av beslut

Varje delegationsbeslut ska kunna härledas. Delegaten ansvarar för att varje beslut dokumenteras korrekt. Beslutsdokumentet ska alltid innehålla uppgifter om;

- vem som fattat beslutet,
- när beslutet fattades,
- vilket beslut som fattats,
- vad beslutet avser,
- vilket lagrum man hänvisar till och/eller vilken punkt i delegationsordningen som beslutet refererar till.

Beslutet ska vara utskrivet på arkivbeständigt papper.

	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
1.0	Allmänna administrativa ärenden.			
1.1	Beslut i så brådskande ärenden att nämndbeslut inte kan avvakta	Kommunallagen 6 kap. 39 §	Nämndens ordförande	
1.2	Beslut om att avvisa besvärshandling som inkommit för sent.	Förvaltningslagen 45 §	Avdelningschef	
1.3	Föra nämndens talan eller befullmäktiga ombud att föra nämndens talan inför domstol och andra myndigheter samt vid förrättningar av skilda slag.		Nämndens ordförande	Vid talan inför domstol och andra myndigheter i upphandlingsärenden gäller delegation 4.9
1.4	Beslut att inte lämna ut allmänna handlingar eller att lämna ut handlingar med förbehåll	Offentlighets- och sekretesslagen	Sektorns direktör /avdelningschef, var för sig	Handlingen innehåller sekretessbelagda uppgifter varför uppgifterna inte får lämnas ut. Gäller inte handlingar kopplade till upphandlingsärenden då delegationspunkt 4.8 ska tillämpas.
1.5	Delgivning till nämnden	Kommunallagen 6 kap. 31 §	Sektorns direktör	
1.6	Medge undantag från avgift för avskrifter, kopior m.m. av allmänna handlingar om det finns särskilda skäl.	Sundbybergs stads taxa för avskrifter, kopior m.m. av allmänna handlingar	Sektorns direktör / avdelningschef / enhetschef, var för sig	
1.7	Deltagande i kurser, konferenser o dyligt för förtroendevalda och politiska sekreterare.		Nämndens ordförande	

	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
1.8	Deltagande i kurser, konferenser o dylikt utanför EU och Norden inom nämnden verksamhetsområde för förtroendevalda och anställda.		Nämndens ordförande	Deltagande i kurser, konferenser o dylikt inom EU och Norden anses som verkställighet. Kostnaderna ska rymmas inom respektive nämnds budget
1.9	Utse sektorns representanter till stadens råd		Sektorns direktör	
1.10	Utse arkivredogörare inom byggnads- och tillståndsnämndens verksamhetsområde	Arkivreglementet för Sundbybergs stad. Arkivorganisation för byggnads-och tillståndsnämnden	Arkivansvarig	
2.0	Nämndspecifika administrativa ärenden.			
2.1	Organisatoriska förändringar som berör nämndens del av sektorn		Sektorns direktör	Gäller inte större principiella förändringar
3.0	Ekonomiärenden.			
3.1	Utse beslutsattestanter		Sektorns direktör	Jämf. Kommunens attestrutiner (under uppdatering) Beslutsattestanten är ekonomiskt ansvarig
3.2	Avskrivning av fordran upp till ett högsta belopp av ett prisbasbelopp per fordran och person.		Sektorns direktör	Med avskrivning avses att fordran tas bort ur kommunens register. Om fordran även ska skrivas av hos inkassoföretag ska detta framgå av beslutet (avgift tillkommer). Fordran som inte skrivs av hos inkassoföretag ligger kvar hos dem för långtidsbevakning. Avskrivning överstigande ett belopp motsvarande ett

				prisbasbelopp beslutas av kommunfullmäktige.
3.3	Försäljning av inventarier och utrustning som är bokföringsmässigt avskrivna.		Respektive enhetschef	Avyttring till ett värde under 10 000 kronor räknas som verkställighet. Frågor som rör övrig egendom som fastigheter och anläggningar beslutas av kommunfullmäktige/ kommunstyrelsen.
3.4	Försäljning av inventarier och utrustning upp till ett bokföringsmässigt värde av högst 100 000 kr		Sektorns direktör	
3.5	Representation och uppvaktningar rörande belopp över 5 000 kr		Nämndens ordförande	Beslut ska fattas i samråd med nämndens presidium. Belopp därunder är att anse som verkställighet. För beloppsgränser i övrigt se även gällande skattelagstiftning. Ska även följa stadens egna riktlinjer för representation.
3.6	Utdelning från donationsfonder och utdelning av stipendier		Nämndens ordförande	
3.7	Ansöka om EU-medel eller andra externa projektmedel upp till 3 000 000 kronor		Sektorns direktör	Förutsätter att ingen medfinansiering krävs och att projektet ryms inom beslutad ram.
3.8	Ansöka om extern finansiering i form av stöd och ersättning.		Sektorns direktör	Förutsätter att ingen finansiell motprestation krävs.

	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
4.0	Upphandling			
4.1	Godkänna förfrågningsunderlag för upphandling med ett totalt kontraktswärde mellan 5 mnkr och 500 tkr		Sektorns direktör	Gäller alla typer av upphandlingar (ramavtal/uppdrag/ tjänstekoncession) som enbart avser den egna nämnden; nämndöverskridande upphandlingar hanteras via upphandlingsenheten av Kommunstyrelsens upphandlingsutskott.
4.2	Besluta om att tillämpa förhandlat förfarande utan annonsering (i enlighet med 4 kap 5§ 3p LOU), eller direktupphandling på grund av synnerliga skäl	LOU 4 kap 5 § LOU 15 kap 3§	Upphandlingschef	
4.3	Besluta om tilldelningsbeslut eller att avbryta upphandling, för upphandling med ett totalt kontraktswärde över 500 tkr.		Upphandlingschef	Gäller alla typer av upphandlingar (ramavtal/uppdrag/ tjänstekoncession)
4.4	Besluta om tilldelningsbeslut eller att avbryta upphandling, för upphandling med ett totalt kontraktswärde upp till 500 tkr.		Sektorns direktör	Gäller alla typer av upphandlingar (ramavtal/uppdrag/tjänstekoncession) som enbart avser den egna nämnden; nämndöverskridande upphandlingar hanteras via upphandlingsenheten av Kommunstyrelsens upphandlingsutskott
4.5	Rätt att teckna avtal efter upphandling		Sektorns direktör	Alla typer av avtal

	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
4.6	Rätt att besluta om avrop från gällande ramavtal inom årligen beslutad budget		Respektive enhetschef	Avrop utifrån gällande ramavtal understigande fyra baslopp betraktas som verkställighetsbeslut.
	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
4.7	Beslut om deltagande i upphandling som har genomförts eller kommer att genomföras av annan myndighet/organisation med ett kontraktvärde upp till 5 mnkr		Sektorns direktör	Gäller alla typer av upphandlingar (ramavtal/uppdrag/tjänstekoncession) som enbart avser den egna nämnden; nämndöverskridande upphandlingar hanteras via upphandlingsenheten av Kommunstyrelsens upphandlingsutskott
4.8	Beslut att inte lämna ut allmänna handlingar eller att lämna ut handlingar med förbehåll i upphandlingsärenden	OSL 19 kap. 3 §	Upphandlingschef	
4.9	Rätt att föra Stadens talan i upphandlingsmål vid allmän domstol eller förvaltningsdomstol; inklusive rätt att anlita ombud för sådan talan		Upphandlingschef	
5.0	Beslut enligt Fastighetsbildningslagen (1970:988), Anläggningslagen (1973:1149), och Ledningsrättslagen (1973:1144) m.fl. Med enhetschef avses chef för bygglovenheten			
5.1	Rätt att vid samråd begära att ärendet hänskjuts till byggnadsnämnden för prövning.	FBL 4 kap. 25-25a §§ AL LL	Avdelningschef/ enhetschef/ samordnare, var för sig	

	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
5.2	Godkännande av förrättning, förrättningsbeslut eller gränsutmärkning	FBL 15 kap. 11 §	Avdelningschef/ enhetschef/samordnare, var för sig	
5.3	Företräda byggnadsnämnden vid samråd med lantmäterimyndigheten	AL 12 och 23 §§	Avdelningschef/ enhetschef/samordnare, var för sig	
5.4	Rätt att påkalla förrättning	AL 18 §	Avdelningschef/ enhetschef/samordnare, var för sig	
5.5	Godkännande av beslut eller åtgärd	AL 30 §	Avdelningschef/ enhetschef/samordnare, var för sig	
5.6	Företräda byggnadsnämnden vid samråd med lantmäterimyndigheten	LL 21 §	Avdelningschef/ enhetschef/samordnare, var för sig	
5.7	Godkännande av beslut eller åtgärd	LL 28 §	Avdelningschef/ enhetschef/samordnare, var för sig	
6.0	Bostadsanpassningsbidrag			
6.1	Beslut om att bevilja eller avslå ansökan om bidrag för bostadsanpassning under 100 000 kronor	LBB (2018:222)	Enhetschef på bygglovsenheten / Bostadsanpassningshandläggare/ Bygglovhandläggare, var för sig	
6.2	Beslut om att bevilja eller avslå ansökan om bidrag för bostadsanpassning under 200 000 kronor	LBB (2018:222)	Avdelningschef på bygglov- och miljötillsynsavdelningen /Enhetschef för bygglovsenheten var för sig	
6.3	Beslut om bostadsbidrag till handikappade (KBH)		Bostadsanpassningshandläggare/Bygglov-handläggare, var för sig	

	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
7.0	Beslut enligt Plan- och bygglagen PBL (2010:900) Enhetschef avser enhetschef för bygglovenheten			
7.1	Tillbyggnad av flerbo- stadshus, handel, kontor, hantverk eller industri	PBL 9 kap. 2 § första stycket p. 2	Enhetschef / Bygglovarkitekt/ Bygglovhandläggare/Byggnadsin- spektör, var för sig	
7.2	Tillbyggnad av en- eller tvåbostadshus	PBL 9 kap. 2 § första stycket p. 2	Enhetschef / Bygglovarkitekt/ Bygglovhandläggare/ Byggnadsin- spektör, var för sig	
7.3	Ny- eller tillbyggnad av komplementbyggnad	PBL 9 kap. 2 § första stycket p. 1 och 2	Enhetschef / Bygglovarkitekt/ Bygglovhandläggare/ Byggnadsin- spektör, var för sig	
7.4	Ny- eller tillbyggnad av kiosk, pumpstation, sop- skåp eller därmed jämför- liga byggnader	PBL 9 kap. 2 § första stycket p. 1 och 2	Enhetschef / Bygglovarkitekt/ Bygglovhandläggare/ Byggnadsin- spektör, var för sig /	
7.5	Ta i anspråk eller inreda byggnad helt eller delvis för väsentligen annat än- damål än vad byggnaden tidigare använts till	PBL 9 kap. 2 § första stycket p. 3a	Enhetschef / Bygglovarkitekt/ Bygglovhandläggare/ Byggnadsin- spektör, var för sig	Under förut- sättning att ärendet följer gällande detalj- plan Under förut- sättning att det inte gäller ny skola/förskola
7.6	Göra sådana ändringar av byggnader som innebär inredande av någon ytter- ligare bostad eller någon ytterligare lokal för han- del, hantverk eller indu- stri	PBL 9 kap. 2 § första stycket p. 3b	Enhetschef / Bygglovarkitekt/ Bygglovhandläggare/ Byggnadsin- spektör, var för sig	

	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
7.7	Byte av färg, fasadbeklädnad, taktäckningsmaterial eller andra åtgärder som avsevärt påverkar byggnadens yttre utseende	PBL 9 kap. 2 § första stycket p. 3c och 8 § första stycket p. 2a	Enhetschef / Bygglovarkitekt/ Bygglovhandläggare/ Byggnadsinspektör, var för sig	
7.8	Underhåll av byggnadsverk i område av värdefull miljö eller i ett bebyggelseområde som avses i 8 kap. 13 § PBL i den utsträckning som framgår av detaljplan eller områdesbestämmelser	PBL 9 kap. 8 § första stycket p. 2b	Enhetschef / Bygglovarkitekt/ Bygglovhandläggare/ Byggnadsinspektör, var för sig	
7.9	Ändring av beviljat bygglov inom ramen för tidigare medgiven bruttoarea, användningssätt eller medgiven avvikelse från detaljplan eller områdesbestämmelser	PBL 9 kap. 2 § första stycket p. 1 och 2	Enhetschef / Bygglovarkitekt/ Bygglovhandläggare/ Byggnadsinspektör, var för sig	
7.10	Nybyggnad eller väsentlig ändring av upplag eller materialgårdar (p. 2), murar och plank (p. 7), parkeringsplatser utomhus (p. 8) samt transformatorstationer (p. 10)	PBL 9 kap. 8 § första stycket p. 1 och 16 kap. 7 § samt PBF 6 kap. 1–2 §§	Enhetschef / Bygglovarkitekt/ Bygglovhandläggare/ Byggnadsinspektör, var för sig	
7.11	Uppsättande eller väsentlig ändring av skyltar eller ljusanordningar	PBL 9 kap. 8 § första stycket p. 1 och 16 kap. 7 § samt PBF 6 kap. 3–4 §§	Enhetschef / Bygglovarkitekt/ Bygglovhandläggare/ Byggnadsinspektör, var för sig	

7.12	Beslut om bygglov med säsongskaraktär	PBL 9 kap. 9 §	Enhetschef / Bygglovarkitekt/ Bygglovhandläggare/ Byggnadsinspektör, var för sig	
7.13	Beslut om rivningslov, dock ej rivning av byggnad som ur historisk, kulturhistorisk, miljömässig eller konstnärlig synpunkt har större värde eller rivning som kräver beslut enligt annan författning	PBL 9 kap. 34 §	Enhetschef / Bygglovarkitekt/ Bygglovhandläggare/ Byggnadsinspektör, var för sig	
7.14	Beslut om marklov	PBL 9 kap. 35 §	Enhetschef / Bygglovarkitekt/ Bygglovhandläggare/ Byggnadsinspektör, var för sig	
7.15	Bygglov för åtgärder som inte kräver lov	PBL 9 kap. 14 §	Enhetschef / Bygglovarkitekt/ Bygglovhandläggare/ Byggnadsinspektör, var för sig	
7.16	Beslut om villkorsbesked inom ramen för föreskrifterna i 9 kap 19 §	PBL 9 kap. 19 §	Enhetschef / Bygglovarkitekt/ Bygglovhandläggare/ Byggnadsinspektör, var för sig	
7.17	Beslut att förelägga sökanden att komplettera en ofullständig ansökan samt att avvisa ansökan om en komplettering inte sker inom utsatt tid.	PBL 9 kap. 22 §	Enhetschef / Bygglovarkitekt/ Bygglovhandläggare/ Byggnadsinspektör, var för sig	
7.18	Beslut om att samordning enligt 9 kap. 24 § 1 st. inte ska ske, då särskilda skäl för det föreligger.	PBL 9 kap. 24 §	Enhetschef / Bygglovarkitekt/ Bygglovhandläggare/ Byggnadsinspektör, var för sig	
7.19	Beslut om att förlänga handläggningstiden för ärende om lov eller förhandsbesked i högst tio veckor utöver de ursprungliga tio veckorna	PBL 9 kap. 27 §	Enhetschef / Bygglovarkitekt/ Bygglovhandläggare/ Byggnadsinspektör, var för sig	

	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
7.20	Beslut om tidsbegränsat bygglov inom ramen för föreskrifterna i 9 kap. 33 § PBL	PBL 9 kap. 33 §	Enhetschef / Bygglövaritekt/ Bygglövhandläggare/ Byggnadsinspektör, var för sig	Under förutsättning att det inte handlar om ny skola/förskola
7.21	Beslut om att förelägga sökanden om att komplettera en ofullständig anmälan samt att avvisa anmälan om komplettering inte sker inom utsatt tid	PBL 9 kap. 46 §	Enhetschef / Bygglövaritekt/ Bygglövhandläggare/ Byggnadsinspektör, var för sig	
7.22	Beslut om att bevilja startbesked så att åtgärden får påbörjas.	PBL 10 kap. 3 §, och 23–24 §§	Enhetschef / Bygglövaritekt/ Bygglövhandläggare/ Byggnadsinspektör, var för sig	
7.23	Beslut om att vägra startbesked om förutsättningar saknas att bevilja startbesked.	PBL 10 kap. 3 §, och 23–24 §§	Byggnadsinspektör, var för sig / Enhetschef / Bygglövaritekt/ Bygglövhandläggare/ Byggnadsinspektör, var för sig	
7.24	Beslut om att byggnadsverk får tas i bruk utan att slutbesked lämnats.	PBL 10 kap. 4 §	Enhetschef / Bygglövaritekt/ Bygglövhandläggare/ Byggnadsinspektör, var för sig	
7.25	Beslut att ge startbesked om det enligt 10 kap. 14 § inte behövs något tekniskt samråd	PBL 10 kap. 22 § första stycket p. 1	Enhetschef / Bygglövaritekt/ Bygglövhandläggare/ Byggnadsinspektör, var för sig	
7.26	Beslut att förelägga byggherren att ge in de ytterligare handlingar som behövs för prövningen av frågan om startbesked om det enligt 10 kap. 14 § PBL inte behövs något tekniskt samråd	PBL 10 kap. 22 § första stycket p. 2	Enhetschef / Bygglövaritekt/ Bygglövhandläggare/ Byggnadsinspektör, var för sig	

7.27	Beslut att utse ny kontrollansvarig om en kontrollansvarig har lämnat sitt uppdrag	PBL 10 kap. 13 §	Enhetschef / Bygglövaritekt/ Bygglövhandläggare/ Byggnadsinspektör, var för sig	
7.28	Beslut att enligt 10 kap 26 § PBL, godkänna ansvarig person att utstaka byggnad, tillbyggnad eller anläggning enligt inlämnad ansökan	PBL 10 kap 26 §	Enhetschef / Bygglövaritekt/ Bygglövhandläggare/ Byggnadsinspektör, var för sig	
7.29	Anmärkning i anslutning till arbetsplatsbesök/besiktning inom ramen för nämndens tillsynsarbete som innefattar för byggherren bindande föreskrift.	PBL 10 kap. 27 § och 11 kap. 8 §	Enhetschef / Bygglövaritekt/ Bygglövhandläggare/ Byggnadsinspektör, var för sig	
7.30	Beslut att det för rivningsåtgärder inte behövs någon kontrollplan	PBL 10 kap. 18 §	Enhetschef / Bygglövaritekt/ Bygglövhandläggare/ Byggnadsinspektör, var för sig	
7.31	Beslut om kompletterande villkor för bygg- eller rivningsåtgärderna	PBL 10 kap. 29 §	Enhetschef / Bygglövaritekt/ Bygglövhandläggare/ Byggnadsinspektör, var för sig	
7.32	Beslut om slutbesked respektive interimistiskt slutbesked enligt föreskrifterna i 10 kap. 34–37 §§ PBL	PBL 10 kap. 34–37 §§	Enhetschef / Bygglövaritekt/ Bygglövhandläggare/ Byggnadsinspektör, var för sig	
7.33	Beslut om att vägra slutbesked respektive interimistiskt slutbesked	PBL 10 kap 34–37 §§	Enhetschef / Bygglövaritekt/ Bygglövhandläggare/ Byggnadsinspektör, var för sig	
7.34	Beslut om att lämna en anmälan utan åtgärd när det inte finns förutsättningar för och behov av att ingripa	PBL 11 kap. 5 §	Enhetschef / Bygglövaritekt/ Bygglövhandläggare/ Byggnadsinspektör, var för sig	

	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
7.35	Avge ingripandebesked inom ramen för föreskrifterna 11 kap. 7 § PBL	PBL 11 kap. 7 §	Enhetschef / Bygglövarkitekt/ Bygglovhandläggare/ Byggnadsinspektör, var för sig	
7.36	Beslut att av polismyndigheten begära det biträde som behövs för tillträde enligt 11 kap. 8 § PBL	PBL 11 kap. 9 §	Enhetschef / Bygglövarkitekt/ Bygglovhandläggare/ Byggnadsinspektör, var för sig	
7.37	Beslut om lovföreläggande om lovpliktig åtgärd har vidtagits utan lov, om det är sannolikt att lov kan ges för åtgärden	PBL 11 kap. 17 §	Enhetschef / Bygglövarkitekt/ Bygglovhandläggare/ Byggnadsinspektör, var för sig	
7.38	Förelägga ägare av byggnadsverk att inom viss tid ge synpunkter på övervägt uppdrag åt sakkunnig att utreda behovet av underhållsåtgärder och vem som ska betala kostnaderna för uppdraget	PBL 11 kap. 18§	Enhetschef / Bygglövarkitekt/ Bygglovhandläggare/ Byggnadsinspektör, var för sig	
7.39	Beslut om förbud mot fortsatt arbete eller annan åtgärd	PBL 11 kap. 30–32 §§	Enhetschef / Bygglövarkitekt/ Bygglovhandläggare/ Byggnadsinspektör, var för sig	Föreläggande med påföljd (vite eller åtgärd) beslutas av nämnden
7.40	Beslut om förbud mot användning av byggnadsverk om byggnadsverket har säkerhetsbrister	PBL 11 kap. 33 §§ p. 1	Enhetschef / Bygglövarkitekt/ Bygglovhandläggare/ Byggnadsinspektör, var för sig	Föreläggande med påföljd (vite eller åtgärd) beslutas av nämnden
7.41	Beslut om förbud mot användning av byggnadsverk, om det inte finns förutsättningar för att ge slutbesked	PBL 11 kap. 33 § p. 2	Enhetschef / Bygglövarkitekt/ Bygglovhandläggare/ Byggnadsinspektör, var för sig	

	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
7.42	Besluta att utse annan funktionskontrollant inom ramen för föreskrifterna i 11 kap. 34 § PBL	PBL 11 kap. 34 §	Enhetschef / Bygglovarkitekt/ Bygglovhandläggare/ Byggnadsinspektör, var för sig	
7.43	Beslut att entlediga kontrollansvarig inom ramen för föreskrifterna i 10 kap. 11 § och 11 kap. 35 §§ PBL och, efter förslag av byggherren, fastställa en ny kontrollansvarig	PBL 11 kap. 35 §	Enhetschef / Bygglovarkitekt/ Bygglovhandläggare/ Byggnadsinspektör, var för sig	
7.44	Beslut att ansöka om handräckning hos kronofogdemyndigheten för tillträde enligt 11 kap. 8 § eller när någon har underlåtit att utföra arbete eller vidta en åtgärd som har förelagts honom eller henne enligt 11 kap. 19, 21, 22, §§ PBL	PBL 11 kap. 39 §	Enhetschef / Bygglovarkitekt/ Bygglovhandläggare/ Byggnadsinspektör, var för sig	
7.45	Anmäla till inskrivningsmyndigheten att föreläggande upphör	PBL 11 kap. 42–44 §§	Enhetschef / Bygglovarkitekt/ Bygglovhandläggare/ Byggnadsinspektör, var för sig	
7.46	Besluta om avgifter i enskilda ärenden/fall med tillämpning av kommunens plan- och bygglov-taxa	PBL 12 kap. 8–11 §§ och kommunens plan- och bygglov-taxa	Enhetschef / Bygglovarkitekt/ Bygglovhandläggare/ Byggnadsinspektör, var för sig	
8.0	Beslut enligt Plan- och byggförordningen PBF (2011:388) m.fl. Enhetschef avser enhetschef på bygglovsenheten			

8.1	<p>Beslut om särskild besiktning av hissar och andra motordrivna anordningar</p>	<p>PBF 5 kap. 9 § och 8 kap. 6 §</p>	<p>Enhetschef / Bygglovarkitekt/ Bygglovhandläggare/ Byggnadsinspektör, var för sig</p>	
8.2	<p>Beslut om längre besiktningintervall enligt 3 kap. 18 §</p> <p>Beslut om anstånd med besiktning enligt 3 kap. 17 §</p> <p>Beslut om användningsförbud för hissar och andra motordrivna anordningar med tillämpning av bestämmelserna i 3 kap. 4–5 §§</p>	<p>BFS 2011:12 H12</p> <p>PBL 11 kap. 33 § första stycket p. 1</p>	<p>Enhetschef / Bygglovarkitekt/ Bygglovhandläggare/ Byggnadsinspektör, var för sig</p>	<p>Boverkets föreskrifter och allmänna råd BFS 2011:12 H12</p>
8.3	<p>Beslut om föreläggande mot ägare eller den som ansvarar för kontroll av motordrivna anordningar i byggnadsverk</p>	<p>PBF 8 kap. 6 §</p> <p>PBL 11 kap. 19 §</p>	<p>Enhetschef / Bygglovarkitekt/ Bygglovhandläggare/ Byggnadsinspektör, var för sig</p>	<p>Föreläggande med påföljd (vite eller åtgärd) beslutas av nämnden</p>
8.4	<p>Besluta om föreläggande mot ägare till byggnader som inte fullgör sina skyldigheter ifråga om funktionskontroll av ventilationssystem</p>	<p>BFS 2011:16</p> <p>PBF 5 kap. 1–7 §§ och PBL 11 kap. 19–20 §§</p>	<p>Enhetschef / Bygglovarkitekt/ Bygglovhandläggare/ Byggnadsinspektör, var för sig</p>	<p>Föreläggande med påföljd (vite eller åtgärd) beslutas av nämnden</p>
8.5	<p>Beslut om senareläggning av besiktningstidpunkt av ventilationssystem om det finns särskilda skäl inom ramen för föreskrifterna i 4 §</p>	<p>BFS 2011:16</p>	<p>Enhetschef / Bygglovarkitekt/ Bygglovhandläggare/ Byggnadsinspektör, var för sig</p>	<p>Boverkets föreskrifter och allmänna råd om funktionskontroll av ventilationssystem, BFS 2011:16, OVK 4 §</p>

	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
8.6	Beslut att medge mindre avvikelser från föreskrifterna om det finns särskilda skäl och byggnadsprojektet ändå kan bli tekniskt tillfredsställande och det inte finns någon avsevärd olägenhet från annan synpunkt	BFS 2011:6 BBR 1:21	Enhetschef / Bygglovarkitekt/ Bygglovhandläggare/ Byggnadsinspektör, var för sig	Boverkets föreskrifter och allmänna råd, BFS 2011:6. Boverkets byggregler 1:21
8.7	Beslut att medge mindre avvikelser från föreskrifterna om det finns särskilda skäl och byggnadsprojektet ändå kan antas bli tekniskt tillfredsställande och det inte finns någon avsevärd olägenhet från annan synpunkt	BFS 2013:10 EKS 8	Enhetschef / Bygglovarkitekt/ Bygglovhandläggare/ Byggnadsinspektör, var för sig	Boverkets föreskrifter och allmänna råd om tillämpningen av europeiska konstruktionsstandarder (eurokoder), EKS
8.8	Beslut om att färdigställandeskydd inte behövs (3 §)	Lag (2014:227) om färdigställandeskydd	Enhetschef / Bygglovarkitekt/ Bygglovhandläggare/ Byggnadsinspektör, var för sig	
9.0	Beslut enligt Miljöbalken (1998:808) m.fl. Gruppchef avser gruppchef för miljö- och hälsoskyddsgruppen			
9.1	Besluta att debitera avgift enligt kommunens taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken.	MB 27 kap. 1 § miljöbalken	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig.	
9.2	Besluta att sätta ned eller efterskänka avgift enligt kommunens taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken.	MB 27 kap. 1 §	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, var för sig	

9.3	Besluta att på ansökan av tillståndshavaren upphäva eller ändra bestämmelser och villkor i ett tillståndsbeslut fattat på delegation.	MB 24 kap. 8 §	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig.	
9.4	I tillsynsärende besluta att lämna klagomål utan åtgärd.	MB 26 kap. 9 § och 9 kap 3 §	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig.	
9.5	I tillsynsärende besluta att meddela föreläggande eller förbud i beslut fattat på delegation. -Föreläggande -Förbud	MB 26 kap. 9 §	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig.	
9.6	I tillsynsärende besluta att ålägga tidigare ägare eller nyttjanderättshavare att lämna uppgift om ny ägares eller nyttjanderättshavares namn och adress.	MB 26 kap. 13 §	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig.	
9.7	I tillsynsärende besluta att sända föreläggande eller förbud, som meddelats mot någon i egenskap av ägare till fastighet m.m. till inskrivningsmyndigheten för anteckning i inskrivningsregistret	MB 26 kap. 15 §	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig.	
9.8	I tillsynsärende besluta att begära att den som bedriver verksamhet som kan befaras medföra olägenhet för människors hälsa eller påverka miljön	MB 26 kap. 19 § tredje stycket	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig.	

	skall lämna förslag till kontrollprogram eller förbättrande åtgärder.			
9.9	I tillsynsärende besluta att förelägga den som bedriver verksamhet eller vidtar åtgärd att lämna de uppgifter och handlingar som behövs för tillsynen.	MB 26 kap. 21 §	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig.	
9.10	I tillsynsärende besluta att förelägga den som bedriver verksamhet eller vidtar åtgärd eller som upplåter byggnad för bostäder eller allmänt ändamål att utföra sådana undersökningar av verksamheten och dess verkningar som behövs för tillsynen.	MB 26 kap. 22 §	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig.	
9.11	Besluta att beslut gäller omedelbart även om det överklagas.	MB 26 kap. 26 §	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig.	
9.12	Besluta att begära polishandräckning då tillträde för tillsyn enligt gällande lagstiftning vägras.	MB 28 kap. 8 §	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, var för sig	
9.13	Besluta om miljöstraffavgift	MB 30 kap. 3 § och förordningen (2012:259) om miljöstraffavgifter)	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig.	
9.14	Avge yttrande i en fråga om en verksamhet eller åtgärd kan antas medföra betydande miljöpåverkan.	MB 6 kap. 24 §	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig.	

9.15	Avge yttrande vid avgränsningssamråd inför arbete med miljökonsekvensbeskrivning	MB 6 kap. 30 §	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig.	
9.16	Avge yttranden i miljö- och hälsoskyddsfrågor med anledning av remiss från polismyndigheten.	Ordningslag (1993:1617) 2 kap. 4 – 5 §§	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig.	
9.17	Avge yttrande till länsstyrelsen i ärende angående anmälan av vattenverksamhet	MB 11 kap 9 § 21 § förordning om vattenverksamhet (2020:664)	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig.	
9.18	Avge yttrande till länsstyrelsen i ärende om transport eller annan hantvering av avfall.	MB 15 kap, § 17 avfallsförordningen (2020:614)	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig.	
9.19	Yttrande till länsstyrelsen i ärende om rörande ansökan om yrkesmässig överlåtelse av särskilt farlig kemisk produkt.	7 § 1 - 2 förordningen (2008:245) om kemiska produkter och biotekniska organismer	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig.	
9.20	Besluta om tillstånd att inrätta avloppsanordning eller att ansluta en vattentoalett till en befintlig avloppsanordning.	Förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd 13 §	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig.	
9.21	Besluta med anledning av anmälan om att inrätta en annan avloppsanordning än sådan som kräver tillstånd	Förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd 13 §		
9.22	Besluta i ärenden om anmälan av ändring av sådan avloppsanordning som avses i 13 § FMH	Förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd 14 §		

9.23	Besluta med anledning av ansökan om tillstånd att inrätta förmultningstoalett, eltoalett, torrtoalett med latrinkompostering	Lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa i Sundbybergs stad 2 §	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig.	
9.24	Besluta med anledning av anmälan om att inrätta en värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten.	FMH 17 §	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig.	
9.25	Besluta angående vidtagande av åtgärder inom förorenade områden som avses i 10 kap. Miljöbalken.	FMH 28 §	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig.	
9.26	Besluta i andra än ovan nämnda tillsynsärenden angående miljöfarlig verksamhet.	MB och föreskrifter meddelade med stöd av balken	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig.	
9.27	Besluta i andra än ovan nämnda tillsynsärenden angående hälsoskyddet.	MB och föreskrifter meddelade med stöd av balken	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig.	
9.28	Förelägga den som bedriver miljöfarlig verksamhet att avge miljörapport.	MB 26 kap. 20 §	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig.	
9.29	Besluta om uppehåll i hämtning av kommunalt avfall.	Föreskrifter om avfallshantering för Sundbybergs stad	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig.	
9.30	Besluta om kompostering eller annat eget omhändertagande av kommunalt avfall.	Föreskrifter om avfallshantering för Sundbybergs stad	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig.	

9.31	Dispens från utsortering av matavfall	Föreskrifter om avfallshantering för Sundbybergs stad	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig.	
9.32	Besluta i ärende om dispens från utsorteringskraven avseende bioavfall i avfallsförordningen	3 kap 15 b § AF	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig.	
9.33	Besluta i ärende om dispens från utsorteringskraven avseende bygg- och rivningsavfall i avfallsförordningen	3 kap. 15 § AF	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig.	
9.34	Besluta om spridning av kemiska bekämpningsmedel.	Förordning (2014:425) om bekämpningsmedel 2 kap. 40–41 §§	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig.	
9.35	Besluta i andra än ovan nämnda ärenden angående kemiska produkter och biotekniska organismer.	MB och föreskrifter meddelade med stöd av balken	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig.	
9.36	Besluta i ärende om tillstånd att hålla djur inom område med detaljplan eller områdesbestämmelser	Lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa i Sundbybergs stad 3 §	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig.	
9.37	Beslut om tillsyn och handläggning i övrigt enligt de lokala föreskrifter för att hindra att olägenheter för människors hälsa uppkommer i Sundbybergs kommun	Lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa i Sundbybergs stad 4–6 §§	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig.	
9.38	Besluta om att dispens från lokala föreskrifter om det är uppenbart att	Lokala föreskrifter för att skydda människors	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef,	

	olägenhet för människors hälsa inte föreligger.	hälsa i Sundbybergs stad 8 §	miljöhandläggare, var för sig.	
	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
9.39	Besluta om avgift för prövning och tillsyn enligt de lokala föreskrifterna.	Lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa i Sundbybergs stad 9 §	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig.	
9.40	Besluta att ett beslut ska gälla omedelbart även om det överklagas.	26 kap 26 § MB	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig.	
9.41	Beslut om att vidta de åtgärder som behövs för att spåra smitta då misstänke om att ett sällskapsdjur som innehas av privatperson eller ett objekt bär på en allvarlig smittsam sjukdom som kan föras över till människor.	9 kap 15 § MB	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig.	
9.43	Lämna upplysningar till smittskyddsläkaren om denne i ett enskilt fall begär det och behöver det för att kunna fullgöra sina uppgifter enligt smittskyddslagen.	6 kap. 10 § SML	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig.	
10.0	Livsmedelslagen (2006:804) och kontrollförordningen (F 2017/625) Gruppchef avser gruppchef för livsmedelskontroll- och tillståndsgruppen			
10.1	Beslut att meddela förelägganden och förbud utan vite som behövs för efterlevnaden av livsmedelslagen, lagen om animaliska biprodukter och de föreskrifter som meddelats med stöd av lagarna, de EU och EG be-	22 § LL	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig.	

	<p>stämmelser som kompletteras av lagen samt de beslut som meddelats med stöd</p> <p>EU och EG-bestämmelserna</p>			
10.2	<p>Beslut avseende registrering av livsmedelsanläggning.</p>	<p>23 § LF (2006:813)</p>	<p>Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig</p>	
10.3	<p>Besluta att ta hand om en vara samt – om förutsättningar för det föreligger – att låta förstöra varan på ägarens bekostnad.</p>	<p>LL 24 § första och andra stycket LF 34 §</p>	<p>Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig</p>	
10.4	<p>Besluta att, om det inte finns särskilda skäl för något annat, på ägarens bekostnad låta förstöra vara eller varor som omfattas av ett förbud enligt föreskrifter meddelade med stöd av 6 § LL</p>	<p>LL24 § tredje stycket LF 34 §</p>	<p>Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig</p>	
10.5	<p>Besluta om att begära hjälp av Polismyndigheten för utövande av livsmedelskontrollen eller verkställighet av beslut, om förutsättningar för sådan begäran föreligger</p>	<p>LL 27 §</p>	<p>Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, var för sig</p>	
10.6	<p>Besluta att förordna att ett beslut ska gälla omedelbart även om det överklagas</p>	<p>LL 33 §</p>	<p>Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig</p>	
10.7	<p>Besluta om rättelse på egen bekostnad om någon inte fullgör sina skyldigheter enligt lagen, de föreskrifter och beslut som har meddelats med stöd av lagen, de EU eller EG-bestämmelser som kompletteras av lagen eller de beslut som har meddelats med stöd av EU eller EG-bestämmelserna.</p>	<p>LL 26 §</p>	<p>Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig</p>	

	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	Åtgärder från de behöriga myndigheternas sida och sanktioner			
10.8	Besluta om att varor ska behandlas, att märkning ändras, eller att korri-gerande information ska förmedlas till konsumenterna	F 2017/625 Art 138 2 c	Enhetschef på miljö- enheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig	
10.9	Besluta om att begränsa eller för- bjuda att varor släpps ut på mark- naden, förflyttas, förs in i unionen el- ler exporteras samt förbjuda att de återsänds till den avsändande med- lemsstaten eller beordra att de åter- sänds till den avsändande medlems- staten	F 2017/625 Art 138 2 d	Enhetschef på miljö- enheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig	
10.10	Besluta att aktören ska öka egenkon- trollernas frekvens	F 2017/625 Art 138 2 e	Enhetschef på miljö- enheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig	
10.11	Besluta att varor dras tillbaka, åter- kallas, bortskaffas och destrueras, och i tillämpliga fall tillåta att va- rorna används för andra ändamål än de som de ursprungligen var avsedda för.	F 2017/625 Art 138 2 g	Enhetschef på miljö- enheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig	
10.12	Besluta att hela eller delar av den be- rörda aktörens företag, eller dess an- läggningar, installationer eller andra lokaler, isoleras eller stängs under en lämplig tidsperiod.	F 2017/625 Art 138 2 h	Enhetschef på miljö- enheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig	
10.13	Besluta att beordra att hela eller de- lar av den berörda aktörens verksam- het och, i förekommande fall, de webbplatser som aktören driver eller använder, läggs ner under en lämplig tidsperiod	F 2017/625 Art 138 2 i	Enhetschef på miljö- enheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig	

	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
10.14	Besluta om sanktionsavgift inom nämndens kontrollområde	LL 30 c och LF 39 a -39 i	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig	
Livsmedelsförordningen (2006:813)				
10.15	Besluta om skyldighet för den som är sysselsatt med livsmedelsverksamhet att genomgå läkarundersökning om det behövs av livsmedelshygieniska skäl	LF 8 §	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig	
Förordning (2021:176) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter				
10.16	Besluta om avgift för registrering.	FAOKL 11 §§	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig	
10.17	Besluta om att sätta ned eller efterskänka avgiften	FAOKL 18 § Kommunens taxa	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig	
10.18	Besluta om avgift för uppföljande kontroll och utredning av klagomål som föranleds av bristande efterlevnad av regelverket	Art. 79 2 c och art. 83 p 1 2017/625 FAOKL 9 §§	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig	
10.19	Besluta om avgift för importkontroll	Förordning (2006:812) 11–12 §§	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig	
Lagen (2006:805) om foder och animaliska biprodukter				
10.20	Beslut att meddela förelägganden och förbud utan vite som behövs för efterlevnaden av lagen, de föreskrifter som meddelats med stöd av lagen, de EU och EG - bestämmelser	LFAB 23 § FFAB 12 §	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig	

	<p>som kompletteras av lagen samt de beslut som meddelats med stöd och EG bestämmelserna</p>			
10.21	<p>Besluta att ta hand om en vara samt – om förutsättningar för det föreligger – att låta förstöra varan på ägarens bekostnad.</p>	LFAB 25 §	<p>Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig</p>	
10.22	<p>Besluta om att begära hjälp av Polismyndigheten för utövande av kontrollen eller verkställighet av beslut, om förutsättningar för sådan begäran föreligger</p>	LFAB 27 §	<p>Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, var för sig</p>	
10.23	<p>Besluta om sanktionsavgift ska betalas av den som påbörjar en verksamhet som är registreringspliktig utan att någon anmälan om registrering har gjorts, eller brister när det gäller att uppfylla krav på journalföring eller annan dokumentation</p>	LFAB 30 a-30 e §§	<p>Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig</p>	
10.24	<p>Besluta att förordna att ett beslut ska gälla omedelbart även om det överklagas</p>	LFAB 33 §	<p>Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig</p>	
<p>Förordning (2006:1165) om avgifter för offentlig kontroll av foder och animaliska biprodukter</p>				
10.25	<p>Besluta om risk- och erfarenhetsklassificering av foderföretagare och företagare som befattar sig med animaliska biprodukter samt beslut om kontrollavgift</p>	FAOKF 3 – 6 §§ Kommunens taxa	<p>Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig</p>	
10.26	<p>Besluta om att sätta ned eller efterskänka avgiften</p>	FAOKF 11 § Kommunens taxa	<p>Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig</p>	
10.27	<p>Besluta om avgift för uppföljande kontroll och utredning av klagomål som föräns av bristande</p>	1 Art 79 2 c och art 83	<p>Enhetschef på miljöenheten, gruppchef,</p>	

	efterlevnad av regelverket.	p 1 2017/625 FAOKF 8- 10 §§	miljöhandläggare, var för sig	
	Livsmedelsverkets föreskrifter om kontrollfrekvens för riskbaserad offentlig kontroll LIVSFS 2023:2			
10.28	Besluta om kontrollfrekvens för livsmedelsföretag	4 § LIVSFS 2023:2 5 § LIVSFS 2023:2 6 § LIVSFS 2023:2	Enhetschef på miljö- enheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig	
	Livsmedelsverkets föreskrifter om dricksvatten LIVSFS 2022:12			
10.29	Besluta om fastställande av program för faroanalys enligt 2 c § samt undersökningsprogram och dess parametrar, provtagningspunkter och frekvensen av normal respektive utvidgad undersökning.	15 § LIVSFS 2022:12 21 § LIVSFS 2022:12	Enhetschef på miljö- enheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig	
11.0	Beslut enligt Strålskyddslagen (2018:396) Gruppchef avser gruppchef för miljö- och hälsoskyddsgruppen			
11.1	Begära in de upplysningar, handlingar och göra de undersökningar som behövs för tillsynen	Strålskyddslagen 8 kap. 4 §	Enhetschef på miljö- enheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig	
11.2	Begära polishandräckning för att få tillträde till den anläggning eller plats där verksamheten bedrivs för undersökningar eller prover i den omfattning som behövs för tillsynen	Strålskyddslagen 8 kap. 12 §	Enhetschef på miljö- enheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig	För uttaget prov betalas inte ersätt- ning.
11.3	Besluta om de förelägganden och förbud som behövs i enskilda fall för att denna lag eller föreskrifter eller	Strålskyddslagen 8 kap. 6 §	Enhetschef på miljö- enheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig	Föreläg- gande före- nade med vite beslutas

	villkor som meddelats med stöd av lagen ska efterlevas.			av byggnads- och tillståndsnämnden, d.v.s. enligt 8 kap. 7 §
11.4	Besluta om att omhänderta eller försegla en teknisk anordning eller anläggning som kan alstra strålning eller som innehåller ett radioaktivt ämne i avvaktan på att en förelagd strålskyddsåtgärd vidtas eller för att säkerställa att ett meddelat förbud iakttas och att förebygga att den brukas olovligen.	Strålskyddslagen 8 kap 8 §	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig	Innebär exempelvis plombering av solarier
11.5	Besluta om avgift enligt taxa för verksamhet inom strålskyddslagens område.	Strålskyddsförordningen (2018:506) 8 kap. 14 §	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig	
11.6	Beslut som meddelats enligt denna lag ska gälla omedelbart om inte annat bestäms	Strålskyddslagen 10 kap 3 §	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig	
12.0	<p>Beslut enligt Alkohollagen (2010:1622)</p> <p>Gruppchef avser gruppchef för livsmedelskontroll- och tillståndsgruppen</p>			
12.1	Beslut om stadigvarande ändringar i befintligt serveringstillstånd inom normaltiden 01.00.	AL 8 kap. 2 § 8 kap, 8 kap. 19 §, 8 kap. 14 § första stycket	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, Alkoholhandläggare, var för sig	Gäller även utökat dryckessortiment
12.2	Beslut om tillfälliga förändringar i serveringstillstånd (enstaka tillfällen).	AL 8 kap. 2 § 8 kap, 8 kap. 19 §, 8 kap. 14 § första stycket	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, Alkoholhandläggare, var för sig	

12.3	Beslut om serveringstillstånd fram till kl. 01.00, när sådan serveringstid tidigare förelegat i lokalen, så kallat ägarskifte.	AL 8 kap. 2 §	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef.	
	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
12.4	Beslut om tillfälligt serveringstillstånd i avvaktan på beslut av byggnads- och tillståndsnämnden.	AL 8 kap. 2 §	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, Alkoholhandläggare, var för sig	
12.5	Beslut om tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten eller för slutna sällskap vid enstaka tillfällen eller maximalt en vecka.	AL 8 kap. 2 §	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, Alkoholhandläggare, var för sig	
12.6	Beslut att inte meddela serveringstillstånd på grund av att ansökningsavgiften inte har betalats eller att sökanden inte har inlämnat erforderliga ansökningshandlingar	AL 8 kap. 12 §	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, var för sig	
12.7	Beslut att låta konkursbo fortsätta serveringsrörelse	AL 9 kap. 12 §	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, Alkoholhandläggare, var för sig	
12.8	Beslut att återkalla serveringstillstånd som inte utnyttjas	AL 9 kap. 18 § p. 1	Enhetschef på miljöenheten	
12.9	Beslut att inleda och avsluta administrativa ingripande	AL 9 kap. 17–19 §§	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, Alkoholhandläggare, var för sig	Så kallad initiativrätt
12.10	Beslut att meddela en erinran	AL 9 kap. 17 §	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, Alkoholhandläggare, var för sig	Så kallad initiativrätt
12.11	Beslut att godkänna en anmälan från cateringföretag att sälja alkohol	AL 8 kap. 4 §	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, Alkoholhandläggare, var för sig	Ska ha ett serveringstillstånd för cateringverksamhet



	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
12.12	Beslut att godkänna en anmälan om att kretsen av personer med betydande inflytande förändrats.	AL 9 kap. 11 §	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, Alkoholhandläggare, var för sig	
12.13	Begäran om biträde av polismyndigheten för utövande av tillsyn.	AL 9 kap. 9 §	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, Alkoholhandläggare, var för sig	
12.14	Beslut om tillfälligt tillstånd till parti-handlare för provsmakning av alkohol-drycker	AL 8 kap. 6 §	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, Alkoholhandläggare, var för sig	
13.0	Beslut enligt Spellagen (2018:1138) Gruppchef avser gruppchef för livsmedelskontroll- och tillståndsgruppen			
13.1	Remissyttrande till spelinspektionen om tillstånd för värdeautomater.	3 kap 11 § spel-förordningen	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, Alkoholhandläggare, var för sig	
13.2	Registrering av lotterier inom kommunen.	6 kap 9 § Spellagen	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, Alkoholhandläggare, var för sig	Där kommunen är behörig myndighet
14.0	Beslut enligt Tobakslagen (1993:581) Gruppchef avser gruppchef för livsmedelskontroll- och tillståndsgruppen			
14.1	Beslut att meddela förelägganden för att tobakslagen eller en föreskrift som meddelats med stöd av lagen ska följas. Att förena föreläggandet/förbudet med ett vite upp till 15 000 kronor.	20 §	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, Alkoholhandläggare, var för sig	

14.2	Beslut att meddela varning	20 §	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, Alkoholhandläggare, var för sig	
14.3	Beslut om att omhänderta tobaksvara som bjuds ut till försäljning i strid med tobakslagen eller meddelad föreskrift.	21 §	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, Alkoholhandläggare, var för sig	
14.4	Beslut att förstöra tobaksvara som omhändertagits på grund av felaktig märkning. Tobaken förstörs efter det att beslutet vunnit laga kraft.	21 §, 2 st.	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, Alkoholhandläggare, var för sig	
14.5	Beslut att ansöka hos förvaltningsrätten om utdömande av vite när beslut om vite fattats på delegation enligt tobakslagen	Lag (1985:206) om viten 6 §	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, Alkoholhandläggare, var för sig	
15.0	<p>Beslut enligt lag om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare (2017:425)</p> <p>Gruppchef avser gruppchef för livsmedelskontroll- och tillståndsgruppen</p>			
15.1	Beslut enligt lag om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare (2017:425)		Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, Alkoholhandläggare, var för sig	
15.2	Beslut att meddela förelägganden för att enligt lag om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare eller en föreskrift som meddelats med stöd av lagen ska följas. Att förena föreläggandet/förbudet med ett vite upp till 15 000 kronor	31 §	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, Alkoholhandläggare, var för sig	
15.3	Beslut att meddela varning	32 §	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, Alkoholhandläggare, var för sig	

15.4	Beslut att ansöka hos förvaltningsrätten om utdömmande av vite när beslut om vite fattats på delegation enligt tobakslagen	6 § lag (1985:2016) om vite	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, Alkoholhandläggare, var för sig	
	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
16.0	Beslut enligt lagen om tobak och liknande produkter (2018:2088) Gruppchef avser gruppchef för livsmedelskontroll- och tillståndsgruppen			
16.1	Beslut om stadigvarande ändringar i befintligt försäljningstillstånd	5 kap. 7 § andra stycket	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, Alkoholhandläggare, var för sig	
16.2	Beslut om tillfälliga förändringar i försäljningstillstånd	5 kap 7 §	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, Alkoholhandläggare, var för sig	
16.3	Beslut om försäljningstillstånd, när sådant försäljningstillstånd tidigare förelagat i lokalen, så kallat ägarskifte.	5 kap. 1 §	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, var för sig	
16.4	Beslut om tillfälligt försäljningstillstånd i avvaktan på beslut av byggnads- och tillståndsmyndigheten.	5 kap. 1 §	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, Alkoholhandläggare, var för sig	
16.5	Beslut om tillfälligt försäljningstillstånd till allmänheten eller för slutna sällskap vid enstaka tillfällen eller maximalt en vecka.	5 kap. 1 §	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, Alkoholhandläggare, var för sig	
16.6	Beslut att bevilja ansökan om försäljningstillstånd från konkursbo	5 kap. 10 §	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, Alkoholhandläggare, var för sig	
16.7	Beslut att återkalla försäljningstillstånd som inte utnyttjas	7 kap. 18 § 1 p.	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, var för sig	

16.8	Beslut att inleda och avsluta administrativa ingripande	7 kap. 9–11 §§	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, Alkoholhandläggare, var för sig	Så kallad initiativrätt
16.9	Beslut att utfärda föreläggande med vite.	7 kap. 9 §, 12 §, 15 §	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, Alkoholhandläggare, var för sig	
16.10	Beslut att meddela en varning	9 kap. 11 § och 13 §	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, Alkoholhandläggare, var för sig	
16.11	Beslut att godkänna en anmälan om att kretsen av personer med betydande inflytande förändrats.	5 kap. 7 §	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, Alkoholhandläggare, var för sig	
16.12	Begäran om biträde av polismyndigheten för utövande av tillsyn.	7 kap. 19 §	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, Alkoholhandläggare, var för sig	
17.0	<p>Beslut enligt Lag (2022:1257) om tobaksfria nikotinprodukter (LTN)</p> <p>Gruppchef avser gruppchef för livsmedelskontroll- och tillståndsgruppen</p>			
17.1	Beslut om föreläggande och förbud för att bestämmelserna i lagen om tobaksfria nikotin-produkter ska följas	28 § LTN	Gruppchef, alkoholhandläggare, var för sig	
17.2	Beslut om föreläggande och förbud för att bestämmelserna i lagen om tobaksfria nikotin-produkter ska följas, med vite upp. Fast vite upp till 15 000	28, 31 § LTN	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, Alkoholhandläggare, var för sig	
17.3	Beslut om att meddela varning till den som bedriver detaljhandel med tobaksfria nikotinprodukter	29 § LTN	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, Alkoholhandläggare, var för sig	



17.4	Beslut om att förbjuda den som bedriver detaljhandel med tobaksfria nikotinprodukter att fortsätta försäljningen	29 § LTN	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef	
------	--	----------	---------------------------------------	--

	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
17.5	Beslut om att lämna begäran om upplysningar, handlingar, varuprover och liknande som behövs för tillsynen	32 § LTN	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, Alkoholhandläggare, var för sig	
17.6	Beslut om avgift enligt fastställd taxa för tillsyn enligt lagen om tobaksfria nikotinprodukter	40 § LTN	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, Alkoholhandläggare, var för sig	
18.0	<p>Beslut enligt lagen Lag (1980:424) om åtgärder mot förorening från fartyg (LÅFF) och förordning (1980:789) om åtgärder mot förorening från fartyg</p> <p>Gruppchef avser gruppchef för miljö- och hälsoskyddsgruppen</p>			
18.1	Besluta om godkännande av en plan för mottagning och hantering av avfall från fartyg och frågor i anledning av sådant godkännande.	LÅFF 3 kap. 9 §	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig.	Inklusive kompletterings-föreläggande
18.2	Besluta att debitera avgift enligt kommunens taxa för tillsyn av avfall från fritidsbåtar.	LÅFF 6 kap. 8 § 2 st.	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig.	
18.3	Besluta om de förelägganden och förbud som behövs i enskilda fall för att denna lag eller föreskrifter eller villkor som meddelats med stöd av lagen ska efterlevas.	LÅFF 6 kap. 5 b § 1 st.	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig.	
18.4	Besluta om sanktionsavgift vid underlåtelse att se till att det finns en anordning för mottagning av avfall från fartyg.	8 kap. 2 § förordningen (1980:789) om åtgärder mot förorening från fartyg.	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig.	

	Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
18.5	Besluta om sanktionsavgift ska betalas vid underlåtelse att upprätta eller inneha en godkänd avfallshanteringsplan.	8 kap. 3 § förordningen (1980:789) om åtgärder mot förorening från fartyg.	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig.	
19.0	Beslut enligt lagen (2014:799) om sprängämnesprekursorer Gruppchef avser gruppchef för miljö- och hälsoskyddsgruppen			
19.1	Besluta om att begära de upplysningar, handlingar som behövs för tillsynen.	7 § lagen (2014:799) om sprängämnesprekursorer	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig.	
19.2	Besluta om att begära tillträde till lokaler	7 § lagen (2014:799) om sprängämnesprekursorer	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig.	
19.3	Besluta om de förelägganden som behövs i enskilda fall för att denna lag ska efterlevas.	8 § lagen (2014:799) om sprängämnesprekursorer	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig.	
19.4	Beslut om avgift enligt fastställd taxa för tillsyn enligt lagen (2014:799) om sprängämnesprekursorer	11 § lagen (2014:799) om sprängämnesprekursorer	Enhetschef på miljöenheten, gruppchef, miljöhandläggare, var för sig.	